**S m l o u v a o p o s k y t n u t í**

**účelové dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje**

**podprogram 7.1 – Kulturní aktivity v Libereckém kraji  
 č. OLP/…/2015**

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne … 2015, usnesením č. ../15/ZK

Smluvní strany :

**Liberecký kraj**

se sídlem : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

zastoupený : Martinem Půtou, hejtmanem, v plné moci Hanou Maierovou,

statutární náměstkyní hejtmana

IČ : 70891508

DIČ : CZ70891508

Bankovní spojení : 19-7964250217/0100

(dále jen „**poskytovatel**“)

na straně jedné

a

……………………………….

se sídlem :

zastoupená :

IČ :

DIČ :

Bankovní spojení příjemce :

Bankovní spojení zřizovatele :

(dále jen „**příjemce**“)

na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje**

**Článek I.**

**Předmět a účel smlouvy**

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na projekt pod názvem:

**„…………………………………….“,**

jehož podpora byla schválena usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. …/15/ZK ze dne …….. 2015.

1. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou výhradně použity na neinvestiční způsobilé výdaje na projekt dle čl. I., odst. 1. a dle podmínek vyhlášených ve výzvě podprogramu 7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji, schválené Zastupitelstvem Libereckého kraje ze dne 27. 1. 2015, usnesením číslo 32/15/ZK.
2. Příjemce je povinen realizovat projekt v rozsahu těchto závazných parametrů:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Název parametru | Jednotka | Hodnota |
|  |  |  |

**Článek II.**

**Výše dotace a její uvolnění**

1. Poskytovatel může poskytnout příjemci dotaci až do výše ..% celkových způsobilých výdajů projektu, nejvýše však **ve výši ……… Kč (slovy………. korun českých)**. Příjemce je povinen podílet se na projektu vlastními finančními prostředky nejméně ....% celkových způsobilých výdajů projektu. Doklady o celkových způsobilých výdajích na realizaci projektu je příjemce povinen předložit spolu s vyúčtováním poskytnuté dotace dle čl. III. odst. 4. této smlouvy, a to ve formě kopií uhrazených daňových dokladů, které předloží odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Libereckého kraje.
2. Způsob uvolnění finančních prostředků poskytovatelem příjemci:
3. Po uzavření této smlouvy může být příjemci poskytnuta záloha ve výši max. 50% z celkové přiznané dotace, a to v případě, když o ni příjemce písemně požádá. Finanční prostředky budou převedeny na účet příjemce do 30 dnů po obdržení písemné žádosti. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 30 dnů po předložení závěrečného vyúčtování ve výši odpovídající smluvním podmínkám, max. do výše přiznané dotace snížené o poskytnutou zálohu.
4. V případě, že příjemci nebude poskytnuta záloha, budou finanční prostředky převedeny na účet příjemce do 30 dnů po předložení závěrečného vyúčtování a jeho odsouhlasení resortním správcem finančních prostředků ve výši odpovídající smluvním podmínkám, max. do výše přiznané dotace.

**Článek III.**

**Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace**

1. **Příjemce předložil k podpisu smlouvy tyto doklady:**
   * + 1. Originál, nebo úředně ověřený doklad osvědčující oprávnění jednat jménem příjemce nebo za něj,
       2. originál, nebo úředně ověřený doklad o právní subjektivitě,
       3. kopii dokladu o zřízení účtu příjemce,
       4. čestné prohlášení o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji ve lhůtě splatnosti.
       5. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis.*
2. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu dle čl. I. odst. 1. a odst. 2. této smlouvy.
3. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a je povinen vést samostatnou průkaznou evidenci o použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k poskytnuté dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení všech originálních účetních dokladů až do výše poskytnutých finančních prostředků (prvotních dokladů jako jsou faktury, účtenky, paragony, aj., a dokladů o zaplacení – výpisů z bankovního účtu nebo výdajových pokladních dokladů), prokazujících použití dotace, uvedením textu „spolufinancováno/financováno z dotace LK ve výši“.
4. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají jen výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. odst. 1. a odst. 2. této smlouvy a v termínu dle čl. III., odst. 5. této smlouvy. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou před uzavřením této smlouvy o poskytnutí účelové dotace, nejdříve však od 1. 1. 2015. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj v případě, kdy příjemce není plátcem DPH resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle č. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim reverse charge musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 8.
5. Termín ukončení realizace projektu je stanoven **do 31. 12. 2015.**
6. Termínem ukončení realizace projektu se rozumí ukončení veškerých aktivit na projektu, včetně úhrady veškerých výdajů projektu žadatelem.
7. **Projekt musí být vyúčtován nejpozději do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace**, **a** **to formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeného v příloze č. 1 a č. 2** této smlouvy, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen správci programu, odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Libereckého kraje. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, v termínu dle čl. III. odst. 9., event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány a to ani části.
8. **K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce kopie účetních dokladů zahrnující prvotní doklady** (např. faktury, účtenky, paragony, pokladní doklady) týkající se realizovaného projektu ve výši celkových nákladů projektu a kopie příslušných dokladů o jejich zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad) týkající se celého realizovaného projektu, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků poskytovatelem. Příjemce dotace je povinen dále předložit nejpozději k závěrečnému vyúčtování smlouvy o dílo nebo objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr k projektu uvedenému v čl. I. (minimálním obsahem smlouvy o dílo, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr musí být předmět a cena prací a termín realizace). Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III. odst. 4. a je uplatněn režim reverse charge musí být příjemcem předloženy následující podklady:
   * + - 1. **kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,**
         2. **kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),**
         3. **doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.**

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.

1. Nevyčerpané resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen nejpozději do 15 kalendářních dnů od termínu vyúčtování uvedeného v čl. III. odst. 7. smlouvy vrátit na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, pod variabilním symbolem č. ... . Příjemce je povinen vrátit poskytovatelem poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, pokud je užil v  rozporu s účelem, na který mu byly tyto finanční prostředky poskytovatelem poskytnuty a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemného zjištění poskytovatele o porušení některého z účelu včetně výše nařízené vratky do rozpočtu poskytovatele. Příjemce je dále povinen nejpozději do 15 kalendářních dnů od termínu vyúčtování uvedeného v článku III odst. 7. smlouvy vrátit veškeré poskytnuté finanční prostředky na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, pod variabilním symbolem č. … v případě, že nepředložil vyúčtování v termínu a rozsahu uvedeném v čl. III. odst. 7. a 8. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace.
2. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat poskytovatele, odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Libereckého kraje, o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, účelu, závazných parametrech a výši dotace, termínu realizace projektu, vlastního podílu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
3. Příjemce má povinnost informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen krajem. Na reklamních a obdobných materiálech, v reklamních spotech v tisku, uvede skutečnost, že projekt podpořil Liberecký kraj, nebo tam umístí logotyp kraje.
4. Dalšími podmínkami souvisejícími s účelem, na nějž byly finanční prostředky poskytnuty, za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, jsou:
   1. opožděné dodání vyúčtování dle čl. III. odst. 8 této smlouvy nejvýše o 14 dní.
   2. vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 10 po lhůtě 15-ti dnů od termínu vyúčtování, nejpozději však do 30 dnů od tohoto termínu, na účet poskytovatele.
   3. předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků v termínu vyúčtování, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději do 14 dnů od termínu vyúčtování.

**Článek IV.**

**Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona   
   č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a to v případě pokud příjemce nesplní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na výzvu poskytovatele.
3. Za nedodržení dalších podmínek uvedených v čl. III. odst. 12, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě v poskytovatelem stanovené lhůtě:
   1. Za opožděné dodání vyúčtování dle čl. III. odst. 8 této smlouvy nejvýše o 14 dní činí odvod 1 - 3% z poskytnuté dotace.
   2. Za vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 10 po lhůtě 15-ti dnů od termínu vyúčtování, nejpozději však do 30 dnů od tohoto termínu, na účet poskytovatele činí odvod 1 - 2 % z poskytnuté dotace.
   3. Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků v termínu vyúčtování, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději do 14 dnů od termínu vyúčtování činí odvod 1 – 2 % z poskytnuté dotace.
4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, případně může být částka za porušení závazků řešena poskytovatelem tak, že o tuto částku sníží poskytovanou dotaci z rozpočtu kraje, event. oběma způsoby.

**Článek V.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění a datum jejího podpisu. Příjemce dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených poskytovatelem.
2. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností.
3. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
4. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24.12.2013. Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období používaná příjemcem přesáhnout částku odpovídající 200.000,- EUR. Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od podpisu této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.
5. Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.
6. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
7. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či  rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele  za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že  v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženými ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
8. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
10. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
11. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.

V Liberci dne : ……………. V ………… dne : …………….

Poskytovatel : Příjemce :

……………………………. .…………………………………

Hana Maierová

statutární náměstkyně hejtmana

Libereckého kraje

Příloha č. 1

**Závěrečné vyúčtování projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje**

|  |  |
| --- | --- |
| **Program**  **(název a číslo):** | **7. Program resortu cestovního ruchu, památkové péče a kultury** |
| **Podprogram**  **(název a číslo)** | **7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji** |
| **Název projektu:** |  |
| **Název příjemce:** |  |
| **Smlouva číslo:** |  |
| **Bankovní spojení příjemce:** |  |
| **Termín realizace projektu:** |  |
| **Schválená výše dotace (v Kč):** |  |
| **Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté (v Kč):** |  |
| **Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):** |  |
| **Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):** |  |
| **Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování projektu:** |  |

**Soupis účetních dokladů:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **pořad. číslo** | **číslo daňového příp. účetního dokladu** | **datumúhrady daného výdaje** | **účel výdaje** | **částka** | **hrazeno z dotace** | **hrazeno z jiných zdrojů** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CELKEM:** |  |  |  |

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny kopie dokladů musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V ................. dne ……………...….

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a popř. razítko organizace................................

**Účetní doklady**

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat:

a) označení účetního dokladu,

b) obsah účetního případu a jeho účastníky,

c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,

d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,

e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d)

f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

**Běžný daňový doklad musí obsahovat**

a) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,

b) daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,

c) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,

d) daňové identifikační číslo plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,

e) evidenční číslo dokladu,

f) rozsah a předmět zdanitelného plnění,

g) datum vystavení dokladu,

h) datum uskutečnění zdanitelného plnění,

i) výši ceny bez daně z přidané hodnoty celkem,

j) základní nebo sníženou sazbu daně, případně sdělení, že se jedná o zdanitelné plnění osvobozené od povinnosti uplatnit daň na výstupu podle § 46 nebo § 47,

k) výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru, popřípadě uvedenou i v haléřích.

Příloha č. 2

**Průběžná/závěrečná\*zpráva o realizaci projektu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Program**  **(název a číslo):** | **7. Program resortu cestovního ruchu, památkové péče a kultury** | | | | |
| **Podprogram**  **(název a číslo):** | **7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji** | | | | |
| **Název projektu:** |  | | | | |
| **Název příjemce:** |  | | | | |
| **Smlouva číslo:** |  | | | | |
| **Forma podpory\*** | ~~účelová investiční dotace~~ | | účelová neinvestiční dotace | | |
| **Celkové skutečně vynaložené náklady na projekt** | …………………………….Kč | | | | |
| **Celková výše dotace poskytnutá z programu / podprogramu** | ……….Kč, tj……………% na celkových skutečných způsobilých nákladech projektu | | | | |
| **Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:** | zahájení | | ukončení | | |
|  | |  | | |
| **Čerpáno k** | **částka** | | | | |
| **Skutečná výše dotace poskytnutá z programu / podprogramu** | absolutní výše dotace v Kč | výše dotace v jednotlivých letech | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* nehodící se škrtněte*

**Popis realizace projektu:**

*(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy a jak byl projekt zrealizován)*

|  |
| --- |
|  |
| Zpracoval: |
| Schválil (statutární zástupce příjemce): |
| Datum |

plátce DPH uvede celkové náklady bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

**Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):**