



## DOTAČNÍ PROGRAM SPORTOVNÍ STRUKTURY A SERVISNÍ CENTRA SPORTU

vyhlášení podmínek programu a výzva k předkládání žádostí o poskytnutí  
dotace

NÁZEV OBLASTI PODPORY:	<b>TĚLOVÝCHOVA A SPORT</b>
NÁZEV PROGRAMU:	<b>SPORTOVNÍ STRUKTURY A SERVISNÍ CENTRA SPORTU</b>
ÚČEL PODPORY:	<b>PODPORA ČINNOSTI STŘEŠNÍCH ORGANIZACÍ V OBLASTI TĚLOVÝCHOVY A SPORTU.</b> Střešní organizací se pro potřeby tohoto dotačního programu rozumí nestátní nezisková organizace (nekomerční subjekt), která sdružuje sportovní a tělovýchovné subjekty za účelem podpory sportu a tělovýchovy, ochrany práv a zájmů sdružených subjektů.
DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:	<b>PODPORA ORGANIZAČNÍCH STRUKTUR SPORTU A TĚLOVÝCHOVY S CÍLEM KOORDINACE SPORTOVNÍHO PROSTŘEDÍ NA ÚROVNI KRAJE, OKRESŮ A ŽUP.</b>
SPRÁVCE PROGRAMU:	<b>OŠMTS<sup>1</sup></b>
KONTAKTNÍ OSOBY PROGRAMU:	<b>Petr Hloušek</b> tel: +420 485 226 674; +420 778 724 114 e-mail: petr.hlousek@kraj-lbc.cz
ODKAZ NA WEBOVÉ STRÁNKY OBLASTI PODPORY	<b><a href="http://skolstvi.kraj-lbc.cz/dotace-sport-a-telovychova">http://skolstvi.kraj-lbc.cz/dotace-sport-a-telovychova</a></b>
ZVEŘEJNĚNÍ PODMÍNEK PROGRAMU	<b>27. leden 2016</b>
LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI	<b>29. únor 2016 – 18. březen 2016</b>
CELKOVÝ FINANČNÍ OBJEM URČENÝ PRO TOTO VYHLÁŠENÍ PROGRAMU	<b>750.000 Kč</b> Liberecký kraj si vymezuje právo nerozdělit celkový finanční objem určený pro vyhlášení programu.

<b>VÝŠE DOTACE A ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PROGRAMU</b>	
MINIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE (V KČ):	<b>100.000,-</b>
MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE (V KČ):	<b>250.000,-</b>
MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE ZE ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ (V %):	<b>70%</b>



MAXIMÁLNÍ POČET ŽÁDOSTÍ, KTERÉ MŮŽE PODAT JEDEN ŽADATEL V TÉTO VÝZVĚ PROGRAMU:	<b>1</b> V případě, že žadatel předloží v rámci tohoto programu více než jednu žádost v tištěné podobě, budou všechny žádosti tohoto žadatele vyřazeny z dalšího posuzování a hodnocení a žadatel nemůže dotaci obdržet.
ZPŮSOBILÉ VÝDAJE:	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Nákup drobného dlouhodobého, nehmotného majetku.</b></li><li>▪ <b>Nákup drobného dlouhodobého, hmotného majetku.</b></li><li>▪ <b>Nákup materiálu.</b></li><li>▪ <b>Nákup služeb (např. nájmy, nákup energií).</b></li><li>▪ <b>Osobní náklady.</b></li><li>▪ <b>Ostatní náklady (např. cestovní výdaje).</b></li></ul>
NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE:	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Investice.</b></li><li>▪ <b>Daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení má žadatel právo zpětně žádat.</b></li><li>▪ <b>Výdaje, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k realizaci projektu.</b></li><li>▪ <b>Alkohol, tabák a výrobky z nich.</b></li></ul>

#### OSTATNÍ PODMÍNKY PROGRAMU

A.	OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:	<b>Nestátní neziskové organizace (nekomerční subjekty), které mají ve svých zakládacích dokumentech jako hlavní činnost uvedeny aktivity v oblasti sportu a tělovýchovy.</b>
B.	KRITÉRIUM PŘIJATELNOSTI:	<b>Počet sdružených subjektů v rámci střešní organizace dosahuje minimálně počtu 20.</b>
C.	OMEZENÍ PODPORY:	<b>Osobní výdaje mohou tvořit maximálně 30 % skutečných celkových způsobilých výdajů dotace.</b>
D.	FORMA PODPORY:	<b>Účelová neinvestiční dotace.</b>
E.	TERMÍN REALIZACE AKTIVIT:	<b>1. leden 2016 – 31. prosinec 2016</b> Dotace je poskytována na podporu celoroční činnosti příslušné střešní organizace. Realizace projektu musí být právě od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016. V případě, že bude v žádosti o poskytnutí dotace uveden jiný termín, bude tato žádost vyřazena z hodnocení z důvodu nedodržení podmínek příslušného dotačního programu.
F.	ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PODÁNÍ ŽÁDOSTI:	<b>Žádost o poskytnutí dotace se podává výhradně prostřednictvím úplného standardizovaného formuláře „Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2016“</b> <b>Formulář žádosti je k dispozici na internetových stránkách</b>



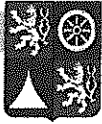
		<p><b>Libereckého kraje.</b></p> <p><b>Žádost musí být předložena do 18. 3. 2016 do 14:00 hodin elektronicky přes webový portál, jehož odkaz je umístěn na konci elektronického formuláře „Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2016“ (nikoli prostřednictvím e-mailu), (systém umožňuje odeslat pouze žádost bez povinných příloh),</b></p> <p><b>a zároveň</b></p> <p><b>v tištěné podobě nebo prostřednictvím datové schránky (s elektronickým podpisem oprávněné osoby) se všemi povinnými přílohami</b></p> <p><b>adresa pro doručování:</b></p> <p><b>Krajský úřad Libereckého kraje</b> <b>odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu</b> <b>U Jezu 642/2a</b> <b>461 80 Liberec</b> <b>ID datové schránky: c5kbvkw</b></p> <p><b>Rozhodující je datum a hodina doručení žádosti a jejích povinných příloh.</b></p>			
G.	POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI:	<b>Čestné prohlášení o celkovém počtu sdružených subjektů (včetně jejich jmenovitého vypsání) v rámci příslušné střešní organizace.</b>			
H.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA (přesná specifikace uvedena v příloze č. 1 )	HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM		BODOVÁ ŠKÁLA	VÁHA
		<b>Výše spolufinancování projektu ze strany kraje</b>		<b>3 – 10 bodů</b>	<b>50 %</b>
		<b>Počet sdružených subjektů</b>		<b>1 – 10 bodů</b>	<b>50 %</b>
I.	LHŮTY PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI:	KONZULTACE ŽÁDOSTÍ	OŠMTS <sup>1</sup>	27. 1. 2016 – 18. 3. 2016	
		PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ	Podatelna Krajského úřadu Libereckého kraje	29. 2. 2016 – 18. 3. 2016	
		KONTROLA ADMINISTRATIVNÍHO SOULADU ŽÁDOSTÍ	OŠMTS <sup>1</sup>	21. 3. 2016 – 8. 4. 2016	
		HODNOCENÍ A NÁVRH NA PŘIDĚLENÍ PODPORY	VTS <sup>2</sup>	18. 4. 2016	
		PROJEDNÁNÍ NÁVRHU	Rada Libereckého kraje	3. 5. 2016	



			VTS <sup>2</sup>	23. 5. 2016
			VVVZ <sup>3</sup>	24. 5. 2016
		ROZHODNUTÍ O NÁVRHU	Zastupitelstvo Libereckého kraje	31. 5. 2016
J.	OZNÁMENÍ O SCHVÁLENÍ NEBO NESCHVÁLENÍ PODPORY:	Do 30 dnů od ověření příslušného usnesení Zastupitelstva Libereckého kraje prostřednictvím informace zveřejněné na webových stránkách Libereckého kraje v sekci příslušného dotačního programu. Podpoření žadatelé budou rovněž informováni prostřednictvím emailové zprávy, nepodpoření žadatelé pak písemnou formou.		
K.	PRÁVNÍ FORMA:	Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace.		
L.	DOKLADY POŽADOVANÉ K UZAVŘENÍ SMLOUVY:	<b>Povinné přílohy, bez jejichž doložení nebude smlouva podepsána:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ kopie stanov/zakládací listiny,</li><li>▪ úředně ověřený doklad o oprávnění osoby jednat jménem žadatele (statutární zástupce subjektu),</li><li>▪ čestné prohlášení o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji,</li><li>▪ kopie dokladu o zřízení účtu.</li></ul> <p>Příjemce, s kterým byla v předchozích 3 letech podepsána smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje, předloží čestné prohlášení o platnosti dříve dodaných povinných příloh. Součástí čestného prohlášení musí být i jednoznačné definování smlouvy, k jejímuž podpisu byly povinné přílohy předloženy (např. číslo smlouvy). Samostatně pak bude výše uvedený příjemce dokládat pouze povinné přílohy, které nejsou aktuální (např. čestné prohlášení o vyrovnání závazků) nebo nebyly předloženy.</p>		
M.	ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ:	<b>Peněžní prostředky budou poskytnuty příjemci dotace výhradně formou bezhotovostního převodu na účet, a to:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného peněžního vypořádání dotace.</li><li>2. Zálohovou platbou ve výši 90 % přiznané dotace (v případě, že přiznaná dotace činí více než 100.000 Kč a příjemce současně s podepsanou smlouvou doručí správci programu tištěnou žádost o poskytnutí zálohy).</li><li>3. Zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace (v případě, že přiznaná dotace činí 100.000 Kč a méně a příjemce současně s podepsanou smlouvou doručí správci programu tištěnou žádost o poskytnutí zálohy).</li></ol> <p>Dotace může být poskytnuta až po uzavření příslušné smlouvy.</p> <p>Zálohová platba nebude poskytnuta v případě, že termín realizace projektu vypršel před nebo ke dni nabytí účinnosti smlouvy</p>		



		<b>o poskytnutí dotace.</b>
N.	PODMÍNKY VYÚČTOVÁNÍ:	<p>Závěrečné vyúčtování musí být předloženo na příslušném formuláři „Závěrečné vyúčtování projektu“. Formulář je ke stažení na webových stránkách Libereckého kraje v sekci příslušného dotačního programu.</p> <p>Závěrečné vyúčtování musí být předloženo OŠMTS<sup>1</sup> do 50 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné smlouvě.</p>
O.	OSTATNÍ:	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ V souladu s ustanovením § 10a odst. 2 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (ve znění pozdějších předpisů) je účel dotace definován poskytovatelem a v této podobě také musí být uveden ve formuláři žádosti, tzn., že účelem projektu každého předkladatele musí být: <u>„CELOROČNÍ ČINNOST .....“</u>, přičemž místo teček bude doplněn název příslušné střešní organizace žádající o poskytnutí dotace.</li><li>▪ V žádosti musí být jako výstup parametrů projektu uvedena: <u>„ČINNOST .....“</u> přičemž místo teček bude doplněn název příslušné střešní organizace žádající o poskytnutí dotace. <u>Měrnou jednotkou musí být měsíc a hodnota parametru je stanovena číslem 12 (dále jen závazný parametr).</u> Stanovení dalších závazných parametrů je možné. <p>V případě, že nebude v žádosti uveden závazný parametr, bude tato žádost vyřazena z hodnocení z důvodu nedodržení podmínek příslušného dotačního programu.</p></li><li>▪ Správce programu je oprávněn v rámci hodnocení administrativního souladu s podmínkami programu ponížít celkové způsobilé výdaje projektu uvedené v žádosti o dotaci o případné nezpůsobilé výdaje.</li><li>▪ Žádosti o poskytnutí dotace mohou být hodnotícím orgánem kráceny o položky (popř. části položek), které nejsou nezbytné pro realizaci projektu a jejichž dopad na plnění účelu podpory není významný. V takovém případě zůstane poměr výše případně poskytnuté dotace a ostatních zdrojů žadatele u upraveného rozpočtu zachován.</li><li>▪ Na financování projektu podpořeného v rámci Dotačního programu sportovní struktury a servisní centra sportu nesmí příjemce dotace využít jiné peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.</li><li>▪ Na poskytnutí dotace není právní nárok a poskytnutí dotace v rámci tohoto programu nezakládá nárok na poskytnutí jakékoliv dotace v obdobích následujících.</li><li>▪ Nedílnou součástí Dotačního programu sportovní struktury a servisní centra sportu jsou:</li><li>▪ Specifikace bodového ohodnocení jednotlivých hodnotících kritérií</li></ul>



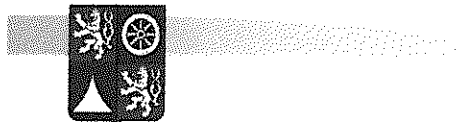
		<p><b>a jejich váha na celkovém hodnocení projektu.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Čestné prohlášení o celkovém počtu sdružených subjektů (včetně jejich jmenovitého vypsání) v rámci příslušné střešní organizace.</b></li><li>▪ <b>Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje.</b></li><li>▪ <b>Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje a přílohy k této smlouvě.</b></li></ul>
--	--	---

Použité zkratky:

OŠMTS<sup>1</sup> – Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje

VTS<sup>2</sup> – Výbor pro tělovýchovu a sport Zastupitelstva Libereckého kraje

VVVZ<sup>3</sup> - Výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Libereckého kraje



příloha č. 1

**Specifikace bodového ohodnocení jednotlivých hodnotících kritérií a jejich váha na celkovém hodnocení projektu**

### **HODNOTÍCÍ KRITÉRIA**

#### **1. Výše spolufinancování projektu ze strany kraje – váha 50 %**

Do 30 % z celkových způsobilých nákladů projektu	10 bodů
Od 30 % včetně do 50 % z celkových způsobilých nákladů projektu	5 bodů
Od 50 % včetně do 70 % z celkových způsobilých nákladů projektu	3 body

#### **2. Počet sdružených subjektů – váha 50 %**

65 a více	10 bodů
60 – 64	9 bodů
55 – 59	8 bodů
50 – 54	7 bodů
45 – 49	6 bodů
40 – 44	5 bodů
35 – 39	4 body
30 – 34	3 body
25 – 29	2 body
20 – 24	1 bod

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O CELKOVÉM POČTU SDRUŽENÝCH SUBJEKTŮ

Já níže podepsaný:

\_\_\_\_\_ doplnit jméno a příjmení

narozen:

\_\_\_\_\_ doplnit datum narození

trvale bytem:

\_\_\_\_\_ doplnit adresu trvalého bydliště

čestně prohlašuji, že:

1. jsem oprávněn jednat

jménem:

\_\_\_\_\_ doplnit název subjektu (žadatele)

se sídlem:

\_\_\_\_\_ doplnit sídlo subjektu (žadatele)

IČ:

\_\_\_\_\_ doplnit identifikační číslo

2.

celkový počet sportovních a tělovýchovných subjektů, které byly k 1. 1. 2016 sdruženy u výše uvedené střešní organizace.

--

doplnit počet subjektů

Jmenovitý výčet sdružených sportovních a tělovýchovných subjektů:

(Do tabulky níže jmenovitě vypište sdružené organizace)

název subjektu

V \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis



# Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2015

<b>Správce oblastí podpory</b>		Odbor školství, mládeže tělovýchovy a sportu			
<b>Oblast podpory</b>		Tělovýchova a sport			
<b>Program</b>					
<b>Žadatel</b>					
<b>Právní statut:</b>					
<b>Název (nevyplňuje fyzická osoba nepodnikající)</b>					
<b>Adresa: (sídlo, bydlíště)<sup>1)</sup></b>	<b>ulice:</b>			<b>č. popisné:</b>	
	<b>obec:</b>			<b>PSČ:</b>	
<b>IČ:</b>		<b>DIČ:</b>		<b>datum narození:</b>	
<b>Žadatel je plátcem DPH :</b>				<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE
<b>Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:</b>				<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE
<b>Bankovní spojení žadatele (předčísli účtu - číslo účtu / kód banky):</b>			-		/
<b>Bankovní spojení zřizovatele (vyplňuje pouze příspěvková organizace) (předčísli účtu - číslo účtu / kód banky):</b>			-		/
<b>Osoba/y oprávněné jednat za žadatele /Jméno (fyzická osoba):</b>					
<b>titul:</b>		<b>jméno:</b>		<b>příjmení:</b>	
<b>e-mail:</b>		<b>telefon:</b>		<b>funkce:</b>	
<b>Právní důvod zastoupení osoby zastupující právnickou osobu <sup>2)</sup></b>					
<b>Osoba pověřená realizací projektu: (vyplňte pouze v případě, neshoduje-li se s osobou oprávněnou jednat za žadatele)</b>					
<b>titul:</b>		<b>jméno:</b>		<b>příjmení:</b>	
<b>e-mail:</b>		<b>telefon:</b>		<b>funkce:</b>	
<b>Kontaktní adresa: (vyplňte pouze v případě, pokud požadujete kontaktní adresu lišící se od adresy sídla nebo bydlíště uvedeného výše)</b>					
<b>Adresa: (sídlo, bydlíště):</b>	<b>ulice:</b>			<b>č. popisné:</b>	
	<b>obec:</b>			<b>PSČ:</b>	
<b>Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů</b>					
<b>Je -li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby s podílem v osobě žadatele <sup>3)</sup></b>					
Jiné osoby mají podíl v osobě žadatele		<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE		
<b>Obchodní firma</b>	<b>Sídlo /Adresa</b>			<b>IČ/Datum narození</b>	<b>výše podílu v %</b>
<b>Je -li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby, v nichž má žadatel přímý podíl <sup>3)</sup></b>					
Žadatel má přímý podíl v jiných osobách		<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE		
<b>Obchodní firma</b>	<b>Sídlo /Adresa</b>			<b>IČ</b>	<b>výše podílu v %</b>

<sup>1)</sup>Odpovídá sídlu uvedenému např. ve výpisu ze živnostenského rejstříku, obchodního rejstříku či jiné evidence

<sup>2)</sup>Právní akt, ze kterého vyplývá postavení osoby oprávněné jednat za žadatele, např. smlouva, plná moc, volba, jmenování

<sup>3)</sup>Jde o podíl, jak je používán zákonem č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (o obchodních korporacích), tedy, že se jedná o účast společníka v obchodní korporaci

# Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2015

Za správnost níže uvedených údajů zodpovídá předkladatel projektu

<b>Projekt:</b>			
Název projektu:			
Termín realizace projektu:	Datum zahájení projektu		Místo realizace projektu (převažující):
	Datum ukončení projektu		

<b>Informace o projektu</b>
Účel projektu (max. 550 znaků):

Výstupy parametrů projektu (specifikace účelu)			
	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru*
1			

\* hodnotou parametru jsou např. počet ks, počet hodin, m<sup>2</sup>, bm ...

Odůvodnění žádosti - důvod, proč žadatel žádá kraj o finanční prostředky (max. 550 znaků)

Zdroje na zajištění projektu		<i>Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH</i>			
	v Kč	Celkem	2015	2016	2017a více
<b>Celkem na projekt</b>		0,00	0,00	0,00	0,00
z toho:					
Dotace z rozpočtu Libereckého kraje		0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní zdroje (jiné zdroje než z rozpočtu Libereckého kraje)		0,00	0,00	0,00	0,00
podíl Libereckého kraje (v %)		0,00			
podíl žadatele (v %)		0,00			

Finanční rozvaha projektu		<i>Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH</i>			
	Celkem	2015	2016	2017a více	
<b>NEINVESTICE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Drobný dlouhodobý nehm. majetek <sup>1)</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	
Drobný dlouhodobý hmotný majetek <sup>2)</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nákup materiálu <sup>3)</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nákup služeb <sup>4)</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	
Osobní náklady <sup>5)</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ostatní náklady <sup>6)</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>INVESTICE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Dlouhodobý nehmotný majetek <sup>7)</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dlouhodobý hmotný majetek <sup>8)</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>NÁKLADY PROJEKTU CELKEM:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

- 1) Především výdaje na software a ocenitelná práva - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 60 000,- Kč  
 2) Výdaje na nákup movitých věcí a jejich souborů - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 40 000,- Kč  
 3) Výdaje na nákup materiálu, energií a zboží  
 4) Výdaje na opravy a udržování, cestovné a ostatní služby  
 5) Výdaje na mzdové náklady, zákonné soc. a zdrav. pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci  
 6) Neinvestiční výdaje výše neuvedené  
 7) Především výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení software, ocenitelných práv a ost. dlouhodobého nehmotného majetku - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky více než 60 000,- Kč  
 8) Především výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení staveb, samostatných movitých věcí a jejich souborů, pozemků a uměleckých děl - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky číni více než 40 000,- Kč

# Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2015

## Prohlášení

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v této žádosti zaslané v elektronické podobě Libereckému kraji přes Portál pro odesílání žádostí a příloh jsou pravdivé a relevantní a shodují se s údaji uvedenými v námi podepsaném originálu žádosti. Jsem si vědom(a) toho, že veškerá mnou (námi) uvedená data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Libereckého kraje tak, jak jsem je do této žádosti uvedl(a).

Datum vyhotovení žádosti:

.....  
jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele  
(podpis / razítko)

## SEZNAM PŘÍLOH (žadatel vypíše seznam příložených příloh v souladu s příslušnou výzvou daného programu)

1	
---	--

Tato žádost o dotaci musí být žadatelem odeslána příslušnému správci prostřednictvím webových stránek Libereckého kraje ODESÍLÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI, kterou naleznete přímo ZDE.

**S m l o u v a**  
**o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje**  
**oblast podpory: 4B tělovýchova a sport**  
**program Sportovní struktury a servisní centra sportu**

číslo OLP/.../2016

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne xx. xx. 2016 usnesením č. xxx/16/ZK

Smluvní strany:

**Liberecký kraj**

se sídlem : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2  
zastoupený : Martinem Půtou, hejtmanem, v plné moci Alenou Losovou, členkou  
Rady Libereckého kraje  
IČ : 70891508  
DIČ : CZ70891508  
Bankovní spojení : Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu : 19-7964000287/0100  
(dále jen „**poskytovatel**“)  
na straně jedné

a

.....  
se sídlem :  
zastoupená :  
IČ :  
DIČ :  
Číslo účtu :

(dále jen „**příjemce**“)  
na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje**

**Článek I.**

**Předmět a účel smlouvy**

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na projekt s názvem:

„.....“,

který byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. xx/16/ZK ze dne xx. xx. 2016.

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je: „Podpora .....“

3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a kvalitě těchto závazných parametrů:

Název parametru	jednotka	hodnota

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90% hodnoty závazného parametru.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele mohou být použity v souladu s účelem projektu na:
- 4.1. Nákup drobného dlouhodobého, nehmotného majetku na projekt uvedený v čl. I. odst. 1.
  - 4.2. Nákup drobného dlouhodobého, hmotného majetku na projekt uvedený v čl. I. odst. 1.
  - 4.3. Nákup materiálu na projekt uvedený v čl. I. odst. 1.
  - 4.4. Nákup služeb na projekt uvedený v čl. I. odst. 1.
  - 4.5. Úhrada osobních nákladů v rámci projektu uvedeného v čl. I. odst. 1.
  - 4.6. Úhrada ostatních nákladů v rámci projektu uvedeného v čl. I. odst. 1.
5. Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky vyhlášeného programu. Žádosti o změny v projektu, které by nebyly v souladu s těmito podmínkami, podléhají schválení Zastupitelstva Libereckého kraje.

## Článek II.

### Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně .....Kč.
2. Celkové způsobilé výdaje projektu, max. podíl poskytovatele i min. podíl příjemce na celkových způsobilých výdajích projektu, dle článku I., odst. 1, v Kč a v % činí:

	Výše finančních prostředků v Kč	Podíl na celkových způsobilých výdajích
Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu	.....	100 %
Celková výše dotace z rozpočtu Libereckého kraje (max. podíl poskytovatele)	.....	.....
Vlastní zdroje příjemce <sup>1)</sup> (min. podíl příjemce)	.....	.....

<sup>1)</sup> jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu kraje

3. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu při závěrečném vyúčtování projektu budou nižší než celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v čl. II. odst. 2.
4. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje projektu budou vyšší než celkové předpokládané způsobilé výdaje na projekt dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
5. Příjemci bude poskytnuta záloha ve výši max. 90 % z celkové přiznané dotace. Finanční prostředky ve výši ..... Kč budou převedeny do 30 kalendářních dnů po uzavření této smlouvy na účet příjemce. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně

potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování. ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace snížené o poskytnutou zálohu.

6. V případě, že nebude poskytnuta záloha, budou finanční prostředky převedeny na účet příjemce do 30 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování. ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace.
7. Ze strany poskytovatele bude příjemci zaslán průvodní dopis o uvolněných finančních prostředcích.

### **Článek III.**

#### **Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace**

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle čl. I. této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.
3. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a v termínu dle čl. III., odst. 4. této smlouvy a náklady, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedené v čl. III. odst. 6. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou před uzavřením této smlouvy o poskytnutí účelové dotace, nejdříve však od 1. 1. 2016. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj dle věty první a v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim revers charge musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 8. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a výrobky z nich.
4. Termín realizace projektu je stanoven od XX. XX. XXXX do XX. XX. XXXX. Termínem ukončení realizace projektu se rozumí ukončení veškerých aktivit na projektu.
5. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v čl. III. odst. 6.
6. Projekt musí být vyúčtován nejpozději do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace, tj. do XX. XX. XXXX, a to formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány a to ani z části.
7. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace kopie účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkající se realizovaného projektu (a to ve výši, resp. do výše celkových způsobilých výdajů projektu, ze které plyne nárok pro výpočet

dotace z rozpočtu Libereckého kraje) a výpisy z účtu prokazující úhradu jednotlivých účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků poskytovatele. Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III. odst. 3. a je uplatněn režim revers charge musí být příjemcem předloženy následující podklady:

7.1. Kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH.

7.2. Kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a).

7.3. Doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.

8. Příjemce dotace je povinen dále předložit k závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:
  - 8.1. originál závěrečné zprávy o realizaci projektu dle přílohy č. 1 této smlouvy,
  - 8.2. dvě fotografie z akcí, které byly v rámci projektu realizovány, příp. prezenční listiny a ukázky tiskovin vydaných v rámci projektu).
9. Nevyčerpané resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen nejpozději do 15 kalendářních dnů od termínu vyúčtování uvedeného v čl. III. odst. 6. smlouvy vrátit na účet poskytovatele číslo 19-7964000287/0100, s variabilním symbolem č. XXXXXXXX. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II. odst. 3 vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964000287/0100, s variabilním symbolem č. XXXXXXXX. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace.
10. Příjemce je povinen písemně informovat správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje, o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy a to nejdéle do 30 dnů od uskutečněné změny.
11. Příjemce je povinen informovat odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje o ostatních změnách, (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
12. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektů a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo Libereckého kraje.
13. Žádost o změnu je možné podat nejdéle 30 dnů před ukončením realizace projektu uvedeného v čl. III. odst. 4.
14. Správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje posoudí, zda žádosti o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku.

15. Příjemce se zavazuje v rámci všech aktivit realizovaných v průběhu projektu uvedeného v čl. I. odst. 1. této smlouvy přiměřeně zajistit propagaci Libereckého kraje, a to minimálně jedním z níže uvedených způsobů.
  - 15.1. Příjemce na svých internetových stránkách uveřejní logotyp Libereckého kraje doplněný o sdělení, z něhož bude jednoznačně patrné, že činnost příjemce dotace je podpořena z rozpočtu Libereckého kraje.
  - 15.2. Příjemce na tiskovinách týkajících se projektu, uvedeného v čl. I. této smlouvy, umístí logotyp Libereckého kraje.
  - 15.3. Příjemce při prezentacích projektu, uvedeného v čl. I. této smlouvy, uvede, že je podpořen z rozpočtu Libereckého kraje.
16. Povinnost uvedená v čl. III. odst. 15 se nevztahuje na aktivity projektu realizované před nabytím účinnosti smlouvy.
17. Porušením podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a který je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, jsou:
  - 17.1. Nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 6 této smlouvy.
  - 17.2. Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 9.
  - 17.3. Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 7. a odst. 8.
  - 17.4. Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 10. a odst. 11
  - 17.5. Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2.
  - 17.6. Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 15.
  - 17.7. Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a kvalitě více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr. Má se za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
18. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženy ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
19. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
20. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.



#### Článek IV.

##### Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a to v případě, pokud příjemce nesplní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí – li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 17, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu sjednat) do 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení:
  - 3.1. Za opožděné dodání závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 6 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce.
  - 3.2. Za vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 9. této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce.
  - 3.3. Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 7. a odst. 8. této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce.

bude uložen odvod ve výši:

lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
Do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
Do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí lhůty pro provedení opatření k nápravě

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30 denní lhůty pro provedení opatření k nápravě

- 3.4. Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 10., odst. 11, bude uložen odvod 2 % z poskytnuté dotace.
- 3.5. Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 5 % z poskytnuté dotace.
- 3.6. Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 15 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 1% z poskytnuté dotace.
- 3.7. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 25 %, bude uložen odvod 10 % z poskytnuté dotace.
- 3.8. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 25 %, nejvýše však o 50 %, bude uložen odvod 20 % z poskytnuté dotace.

3.9. Pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů dle čl. I. odst. 3 a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši 10 % z poskytnuté dotace.

4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III. odst. 17 dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV. odst. 3.
6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. 19-7964000287/0100 s variabilním symbolem č. XXXXXXXX.

## **Článek V.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění, a datum jejího podpisu. Příjemce dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených poskytovatelem.
2. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013. Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období používaná příjemcem přesáhnout částku odpovídající 200.000,- EUR. Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od podpisu této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.
4. Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
6. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.

7. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
8. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
9. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, ztrácí na dotaci nárok dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
10. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
11. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
12. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
  - 12.1. Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu

V Liberci dne:

V ..... dne:

---

Liberecký kraj  
Alena Losová  
členka Rady Libereckého kraje

.....

**Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu**

<b>Oblast podpory (název):</b>	
<b>Program (název)</b>	
<b>Název projektu:</b>	
<b>Název příjemce/IČ:</b>	
<b>Smlouva číslo:</b>	
<b>Bankovní spojení příjemce:</b>	
<b>Termín realizace projektu:</b>	
<b>Schválená výše dotace (v Kč):</b>	
<b>Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté (v Kč):</b>	
<b>Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):</b>	
<b>Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):</b>	
<b>Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování projektu:</b>	

**Soupis účetních dokladů:**

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka	hrazeno z dotace	hrazeno z jiných zdrojů

**CELKEM:**

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V ..... dne .....

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a popř. razítko organizace.....

**Účetní doklady**

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat:

- a) označení účetního dokladu,
- b) obsah účetního případu a jeho účastníky,
- c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,
- e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d)
- f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

### **Běžný daňový doklad musí obsahovat**

- a) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- b) daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- c) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- d) daňové identifikační číslo plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- e) evidenční číslo dokladu,
- f) rozsah a předmět zdanitelného plnění,
- g) datum vystavení dokladu,
- h) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- i) výši ceny bez daně z přidané hodnoty celkem,
- j) základní nebo sníženou sazbu daně, případně sdělení, že se jedná o zdanitelné plnění osvobozené od povinnosti uplatnit daň na výstupu podle § 46 nebo § 47,
- k) výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru, popřípadě uvedenou i v haléřích.