



Program 4.20
PROGRAM ÚDRŽBA, PROVOZ A NÁJEM SPORTOVNÍCH ZAŘÍZENÍ
vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

ČÍSLO A NÁZEV OBLASTI PODPORY:	4B TĚLOVÝCHOVA A SPORT
ČÍSLO A NÁZEV PROGRAMU:	4.20 – ÚDRŽBA, PROVOZ A NÁJEM SPORTOVNÍCH ZAŘÍZENÍ
ÚČEL PODPORY:	<p>1. ÚDRŽBA SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURY NA ÚZEMÍ LIBERECKÉHO KRAJE. Úhrada nákladů spojených s údržbou a realizací oprav k zajištění bezpečného a bezproblémového provozu sportovního zázemí a zařízení (netýká se nákupu sportovních a cvičebních pomůcek a nářadí)</p> <p>2. PODPORA SPORTOVNÍCH A TĚLOVÝCHOVNÝCH SUBJEKTŮ POSKYTNUTÍM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ NA ÚHRADU PROVOZNÍCH VÝDAJŮ SPORTOVNÍCH A TĚLOVÝCHOVNÝCH SUBJEKTŮ. Úhrada výdajů spojených s nákupem energií (např. plyn, voda, elektřina, tuhá paliva), dlouhodobým či opakovaným pronájemem sportovních a tělovýchovných zařízení (sportoviště, tělocvičny, bazény apod.)</p>
DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:	<p>1. UDRŽENÍ A ZVÝŠENÍ KVALITY SPORTOVNÍ INFRASTRUKTURY V LIBERECKÉM KRAJI</p> <p>2. UDRŽENÍ A ZVÝŠENÍ DOSTUPNOSTI NABÍDKY SPORTOVNÍCH AKTIVIT NA ÚZEMÍ LIBERECKÉHO KRAJE</p>
SPRÁVCE PODPROGRAMU:	odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu
KONTAKTNÍ OSOBA PODPROGRAMU:	Magdaléna Unčovská - Lavická, tel.: 485 226 634, 778 724 117 e-mail: Magdalena.Uncovska_Lavicka@kraj-lbc.cz
ODKAZ NA WEBOVÉ STRÁNKY PROGRAMU / PODPROGRAMU:	
LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI:	29. březen 2016 – 22. duben 2016
CELKOVÝ FINANČNÍ OBJEM URČENÝ PRO TUTO VÝZVU:	5.500.000 Kč

VÝŠE PODPORY A ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PODPROGRAMU	
MINIMÁLNÍ VÝŠE PODPORY:	50.000 Kč
MAXIMÁLNÍ VÝŠE PODPORY:	200.000 Kč



MAXIMÁLNÍ VÝŠE PODPORY KRAJE ZE ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ:	70 %
MAXIMÁLNÍ POČET ŽÁDOSTÍ, KTERÉ MŮŽE PODAT JEDEN ŽADATEL V TÉTO VÝZVĚ DO PODPROGRAMU	1 V případě předložení více žádostí, než je výše uvedeno, budou všechny žádosti tohoto žadatele automaticky vyřazeny z výběrového řízení pro poskytnutí dotace.
ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	neinvestiční a investiční výdaje
NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE	<ul style="list-style-type: none">▪ Daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení má žadatel právo zpětně žádat.▪ Výdaje, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k realizaci projektu.▪ Alkohol, tabák a výrobky z nich.

OSTATNÍ PODMÍNKY PODPROGRAMU

A.	OKRUH ŽADATELŮ:	Spolky (pobočné spolky), ústavy a obecně prospěšné společnosti se sídlem v Libereckém kraji, jejichž hlavní činností je dle zakládacích dokumentů sportovní a tělovýchovná činnost Do žádosti je NUTNÉ uvádět přesný název žadatele dle dokladu o právní subjektivitě (např. veřejné rejstříky – www.justice.cz).
B.	OMEZENÍ PODPORY:	Dotaci nelze poskytnout na projekt, který již byl podpořen v daném roce z rozpočtu Libereckého kraje (včetně poskytnuté záštity s finanční podporou). Žádost na takový projekt bude vyřazena z dalšího posuzování. Osobní náklady nesmí být hrazeny z dotace. Mohou však být uplatněny jako povinná spoluúčast příjemce dotace.
C.	FORMA PODPORY:	Účelová dotace (investiční, neinvestiční, kombinovaná).
D.	TERMÍN REALIZACE AKTIVIT:	1. leden 2016 - 31. prosinec 2016.



E.	ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PODÁNÍ ŽÁDOSTI:	<p>Žádost o poskytnutí dotace se podává výhradně prostřednictvím úplného standardizovaného formuláře (nutno použít aktuální verzi pro příslušný kalendářní rok) „Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2016“.</p> <p>Formulář žádosti je k dispozici na internetových stránkách Libereckého kraje.</p> <p>Žádost musí být zaslána nejpozději do 22. 4. 2016 do 14:00 hod. dvěma níže uvedenými formami:</p> <ol style="list-style-type: none">elektronicky přes webový portál, jehož odkaz naleznete na konci elektronického formuláře Žádosti (nikoli e-mailem), systém umožňuje odeslat pouze žádost bez povinných příloh <p><u>a zároveň</u></p> <ol style="list-style-type: none">V tištěné podobě nebo prostřednictvím datové schránky (s elektronickým podpisem oprávněné osoby) se všemi povinnými přílohami. <p>adresa pro doručování</p> <p>Krajský úřad Libereckého kraje odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu U Jezu 642/2a 461 80 Liberec ID datové schránky: c5kbvkw</p> <p>nebo osobně do podatelny Krajského úřadu Libereckého kraje</p> <p>Rozhodující je datum a hodina doručení žádosti.</p>																				
F.	POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI:	<ol style="list-style-type: none">Výpis z evidence členů příslušné organizace k 1. 1. 2016 podepsaný statutárním zástupcemVytištěné potvrzení o elektronickém odeslání Žádosti (vygenerované webovým portálem)																				
G.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, BODOVÁ ŠKÁLA KRITÉRIÍ, PŘÍPADNĚ VÁHY KRITÉRIÍ:	<table border="1"><thead><tr><th colspan="2">HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM</th><th>BODOVÁ ŠKÁLA</th><th>VÁHA</th></tr></thead><tbody><tr><td>Z1</td><td>Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje.</td><td>0 – 15 bodů</td><td>5 %</td></tr><tr><td>Z2</td><td>Vazba projektu na další aktivity v území.</td><td>0 – 10 bodů</td><td>5 %</td></tr><tr><td>Z3</td><td>Výše spolufinancování projektu ze strany kraje.</td><td>0 – 15 bodů</td><td>40 %</td></tr><tr><td>S1</td><td>Počet evidovaných členů žadatele o dotaci.</td><td>0 - 15 bodů</td><td>50 %</td></tr></tbody></table> <p>Přesná specifikace bodování projektů a popis hodnotících kritérií je přílohou č. 1 a 2 této výzvy.</p>	HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM		BODOVÁ ŠKÁLA	VÁHA	Z1	Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje.	0 – 15 bodů	5 %	Z2	Vazba projektu na další aktivity v území.	0 – 10 bodů	5 %	Z3	Výše spolufinancování projektu ze strany kraje.	0 – 15 bodů	40 %	S1	Počet evidovaných členů žadatele o dotaci.	0 - 15 bodů	50 %
HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM		BODOVÁ ŠKÁLA	VÁHA																			
Z1	Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje.	0 – 15 bodů	5 %																			
Z2	Vazba projektu na další aktivity v území.	0 – 10 bodů	5 %																			
Z3	Výše spolufinancování projektu ze strany kraje.	0 – 15 bodů	40 %																			
S1	Počet evidovaných členů žadatele o dotaci.	0 - 15 bodů	50 %																			



H.	HARMONOGRAM ADMINISTRACE ŽADOSTÍ:	KONZULTACE ŽADOSTÍ	OŠMTS ¹	25. 2. 2016 - 21. 4. 2016
		PŘÍJEM ŽADOSTÍ	Podatelna Krajského úřadu Libereckého kraje	29. 3. 2016 – 22. 4. 2016
		KONTROLA ADMINISTRATIVNÍHO SOULADU ŽADOSTÍ	OŠMTS	25. 4. 2016 – 17. 5. 2016
		HODNOCENÍ A NÁVRH NA PŘIDĚLENÍ PODPORY	VTS ²	23. 5. 2016
		PROJEDNÁNÍ NÁVRHU	Rada Libereckého kraje	7. 6. 2016
			VTS	20. 6. 2016
			VVVZ ³	21. 6. 2016
ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACÍ	Zastupitelstvo Libereckého kraje	28. 6. 2016		
I.	OZNÁMENÍ O SCHVÁLENÍ NEBO NESCHVÁLENÍ PODPORY:	Do 15 dnů od ověření příslušného usnesení Zastupitelstva Libereckého kraje.		
J.	PRÁVNÍ FORMA:	Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace.		
K.	DOKLADY POŽADOVANÉ K UZAVŘENÍ SMLOUVY:	Povinné přílohy, bez jejichž doložení nebude smlouva ze strany Libereckého kraje podepsána: <ul style="list-style-type: none">▪ kopie stanov/zakládací listiny,▪ úředně ověřený doklad o oprávnění osoby jednat jménem žadatele (statutární zástupce subjektu),▪ čestné prohlášení o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji,▪ kopie dokladu o zřízení účtu. <p>Příjemce, s kterým byla v předchozích 3 letech podepsána smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje, předloží čestné prohlášení o platnosti dříve dodaných povinných příloh. Součástí čestného prohlášení musí být i jednoznačné definování smlouvy, k jejímuž podpisu byly povinné přílohy předloženy (např. číslo smlouvy). Samostatně pak bude výše uvedený příjemce dokládat pouze povinné přílohy, které nejsou aktuální nebo nebyly předloženy.</p>		



L.	ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ	<p>Peněžní prostředky budou poskytnuty příjemci dotace výhradně formou bezhotovostního převodu na účet, a to:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace (v případě, že přiznaná dotace činí méně než 100.000,- Kč a příjemce do 15 dnů od doručení oznámení o schválení podpory o poskytnutí zálohy prokazatelně požádá). Záloha nebude poskytnuta v případě, že termín realizace projektu vypršel před nebo ke dni nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.2. Zálohovou platbou ve výši 90 % přiznané dotace (v případě, že přiznaná dotace činí více než 100.000,- Kč a příjemce do 15 dnů od doručení oznámení o schválení podpory o poskytnutí zálohy prokazatelně požádá). Záloha nebude poskytnuta v případě, že termín realizace projektu vypršel před nebo ke dni nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace.3. Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného finančního vypořádání dotace.
M.	PODMÍNKY VYÚČTOVÁNÍ:	<p>Finanční vypořádání dotace pro provádí formou závěrečného vyúčtování. Společně se závěrečným vyúčtováním projektu předkládá příjemce dotace závěrečnou zprávu o realizaci projektu. Oba povinné formuláře jsou ke stažení na webových stránkách Libereckého kraje http://krajsky-urad.kraj-lbc.cz/page4010.</p> <p>Finanční vypořádání musí být předloženo správci programu do 50 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné veřejnoprávní smlouvě.</p> <p>V případě, že projekt byl zrealizován před uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, musí být vyúčtování do 50 dnů od nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy.</p>
N.	OSTATNÍ:	<ol style="list-style-type: none">1. Účel projektu uvedený v žádosti o poskytnutí dotace musí být v souladu s účelem podpory dle podmínek programu. Žadatelem musí být jednoznačně definován v podobě, která umožní jeho doslovné uvedení ve smlouvě upravující podmínky poskytnutí, čerpání a vypořádání dotace.2. Správce programu je oprávněn v rámci hodnocení administrativního souladu s výzvou ponížít celkové výdaje uvedené v žádosti o dotaci o případné nezpůsobilé výdaje.3. Žádosti o poskytnutí dotace mohou být hodnotícím orgánem kráceny o položky (popř. části položek), které nejsou nezbytné pro realizaci projektu a jejichž dopad na plnění účelu podpory není významný. V takovém případě zůstane poměr výše případně poskytnuté dotace a ostatních zdrojů žadatele u



		<p>upraveného rozpočtu zachován.</p> <p>4. Na financování projektu podpořeného v rámci Programu 4.20 údržba, provoz a nájem sportovních zařízení nesmí příjemce dotace využít jiné peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.</p> <p>5. Na poskytnutí dotace není právní nárok a poskytnutí dotace v rámci tohoto programu nezakládá nárok na poskytnutí jakékoliv dotace v obdobích následujících.</p> <p>6. Nedílnou součástí Programu 4.20 údržba, provoz a nájem sportovních zařízení jsou:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Specifikace bodového hodnocení jednotlivých hodnotících kritérií a jejich váha na celkovém hodnocení projektu (příloha č. 1).▪ Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje (příloha č. 2).▪ Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje a přílohy k této smlouvě (příloha č. 3).
--	--	---

Použité zkratky:

OŠMTS¹ – Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje

VTS² – Výbor pro tělovýchovu a sport Zastupitelstva Libereckého kraje

VVVZ³ – Výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Libereckého kraje



Příloha č. 1

Specifikace bodového hodnocení jednotlivých hodnotících kritérií a jejich váha na celkovém hodnocení projektu**1. Závazná kritéria vyplývající ze Statutu Dotačního fondu Libereckého kraje****1.1. Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje – váha 5 %**

a) projekt je realizován zcela nebo převážně v hospodářsky slabé oblasti	15 bodů
b) projekt je realizován zcela nebo převážně podprůměrné oblasti	7 bodů
c) projekt je realizován v ostatních oblastech	0 bodů

1.2. Vazba projektu na další aktivity v území – váha 5 %

a) projekt přímo navazuje na právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu	10 bodů
b) projekt přímo nenavazuje na žádný právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu	5 bodů
c) jedná se o izolovaný projekt bez dalších vazeb	0 bodů

1.3. Výše spolufinancování projektu ze strany kraje – váha 40 %

a) do 30 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	15 bodů
b) více jak 30 % - 50 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	7 bodů
c) více jak 50 % - 70 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	0 bodů

2. Specifická hodnotící kritéria**2.1. Počet evidovaných členů žadatele o dotaci k 1. 1. 2016– váha 50%:**

a) 301 a více osob	15 bodů
b) 251 až 300 osob	12 bodů
c) 201 až 250 osob	10 bodů
d) 151 až 200 osob	8 bodů
e) 101 až 150 osob	6 bodů
f) 51 až 100 osob	4 body
g) 1 až 50 osob	2 bodů

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2016

Správce oblasti podpory	Odbor školství, mládeže tělovýchovy a sportu		
Oblast podpory	Tělovýchova a sport		
Program	4.20 Údržba, provoz a nájem sportovních zařízení		
Žadatel			
Právní statut:	spolek		
Název (nevyplňuje fyzická osoba nepodnikající)			
Adresa: (sídlo, bydlíště) ¹⁾	ulice:	č. popisné:	
	obec:	PSČ:	
IČ:	DIČ:	datum narození:	
Žadatel je plátcem DPH :	<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE	
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:	<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE	
Bankovní spojení žadatele (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):	-	/	
Bankovní spojení zřizovatele (vyplňuje pouze příspěvková organizace) (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):	-	/	
Osoba/y oprávněně jednat za žadatele /Jméno (fyzická osoba):			
titul:	jméno:	příjmení:	
e-mail:	telefon:	funkce:	
Právní důvod zastoupení osoby zastupující právnickou osobu ²⁾			
Osoba pověřená realizací projektu: (vyplňte pouze v případě, neshoduje-li se s osobou oprávněnou jednat za žadatele)			
titul:	jméno:	příjmení:	
e-mail:	telefon:	funkce:	
Kontaktní adresa: (vyplňte pouze v případě, pokud požadujete kontaktní adresu lišící se od adresy sídla nebo bydlíště uvedeného výše)			
Adresa: (sídlo, bydlíště):	ulice:	č. popisné:	
	obec:	PSČ:	
Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů			
Je -li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby s podílem v osobě žadatele ³⁾			
Jiné osoby mají podíl v osobě žadatele	<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE	
Obchodní firma	Sídlo /Adresa	IČ/Datum narození	výše podílu v %
Je -li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby, v nichž má žadatel přímý podíl ³⁾			
Žadatel má přímý podíl v jiných osobách	<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE	
Obchodní firma	Sídlo /Adresa	IČ	výše podílu v %

¹⁾Odpovídá sídlu uvedenému např. ve výpisu ze živnostenského rejstříku, obchodního rejstříku či jiné evidence

²⁾Právní akt, ze kterého vyplývá postavení osoby oprávněně jednat za žadatele, např. smlouva, plná moc, volba, jmenování

³⁾Jde o podíl, jak je používán zákonem č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (o obchodních korporacích), tedy, že se jedná o účast společníka v obchodní korporaci

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2016

Za správnost níže uvedených údajů zodpovídá předkladatel projektu

Projekt:					
Název projektu:					
Termín realizace projektu:	Datum zahájení projektu		Místo realizace projektu(převažující):		
	Datum ukončení projektu				
Informace o projektu					
Účel projektu (max. 550 znaků):					
Výstupy parametrů projektu (specifikace účelu)					
	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru*		
1					
* hodnotou parametru jsou např. počet ks, počet hodin, m ² , bm ...					
Odůvodnění žádosti - důvod, proč žadatel žádá kraj o finanční prostředky (max. 550 znaků)					
Zdroje na zajištění projektu <i>Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH</i>					
	v Kč	Celkem	2016	2017	2018a více
Celkem na projekt		0,00	0,00	0,00	0,00
z toho:					
Dotace z rozpočtu Libereckého kraje		0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní zdroje (jiné zdroje než z rozpočtu Libereckého kraje)		0,00	0,00	0,00	0,00
podíl Libereckého kraje (v %)		0,00			
podíl žadatele (v %)		0,00			
Finanční rozvaha projektu <i>Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH</i>					
	Celkem	2016	2017	2018a více	
NEINVESTICE	0,00	0,00	0,00	0,00	
Drobný dlouhodobý nehm. majetek ¹⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	
Drobný dlouhodobý hmotný majetek ²⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nákup materiálu ³⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nákup služeb ⁴⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	
Osobní náklady ⁵⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	
Ostatní náklady ⁶⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	
INVESTICE	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dlouhodobý nehmotný majetek ⁷⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dlouhodobý hmotný majetek ⁸⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	
VÝDAJE PROJEKTU CELKEM:	0,00	0,00	0,00	0,00	
<p>1) Především výdaje na software a ocenitelná práva - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 60 000,- Kč 2) Výdaje na nákup movitých věcí a jejich souborů - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 40 000,- Kč 3) Výdaje na nákup materiálu, energií a zboží 4) Výdaje na opravy a udržování, cestovné a ostatní služby 5) Výdaje na mzdové náklady, zákonné soc. a zdrav. pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci 6) Neinvestiční výdaje výše neuvedené 7) Především výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení software, ocenitelných práv a ost. dlouhodobého nehmotného majetku - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky více než 60 000,- Kč 8) Především výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení staveb, samostatných movitých věcí a jejich souborů, pozemků a uměleckých děl - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky činí více než 40 000,- Kč</p>					

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2016

Prohlášení

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v této žádosti zaslané v elektronické podobě Libereckému kraji přes Portál pro odesílání žádostí a příloh jsou pravdivé a relevantní a shodují se s údaji uvedenými v námi podepsaném originálu žádosti. Jsem si vědom(a) toho, že veškerá mnou (námi) uvedená data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Libereckého kraje tak, jak jsem je do této žádosti uvedl(a).

Datum vyhotovení žádosti:

.....
jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele
(podpis / razítko)

SEZNAM PŘÍLOH (žadatel vypíše seznam přiložených příloh v souladu s příslušnou výzvou daného programu)

1	Výpis z evidence členů příslušné organizace k 1.1.2016
2	Potvrzení o elektronickém odeslání Žádosti
3	
4	
5	

Tato žádost o dotaci musí být žadatelem odeslána příslušnému správci prostřednictvím webových stránek Libereckého kraje ODESÍLÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI, kterou naleznete přímo [ZDE](#).

**Smlouva o poskytnutí
účelové dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje
oblast podpory: Tělovýchova a sport
4.20 Program údržba, provoz a nájem sportovních zařízení
č. OLP/xxxx/2016**

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne 23. 2. 2016 usnesením č. xxx/16/ZK

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
zastoupený : Martinem Půtou, hejtmanem
na základě plné moci Alenou Losovou, členkou
Rady Libereckého kraje
IČ : 70891508
DIČ : CZ70891508
Bankovní spojení : Komerční banka, a.s.
Číslo účtu : 19-7964250217/0100

(dále jen „**poskytovatel**“)
na straně jedné

a

.....
se sídlem :
zastoupený/á/é :
IČ :
DIČ :
Bankovní spojení :
Číslo účtu :

(dále jen „**příjemce**“)
na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje

**Článek I.
Předmět a účel smlouvy**

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na projekt s názvem:

„.....“,

který byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. xx/16/ZK ze dne 23. 2. 2016.

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je: **účel projektu dle žádosti**
3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

Název parametru	jednotka	Hodnota
Parametr dle žádosti	dle žádosti	

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru za předpokladu, že tato změna nebude mít vliv na původní hodnocení projektu.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele mohou být použity v souladu s účelem projektu na:
 - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku do vlastnictví příjemce na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - b) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku do vlastnictví příjemce na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - c) nákup materiálu na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - d) nákup služeb vč. výdajů na opravu a údržbu dlouhodobého hmotného majetku na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - e) výdaje na mzdové náklady, zákonné sociální a zdravotní pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
5. Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky vyhlášeného programu. Žádosti o změny v projektu, které by nebyly v souladu s těmito podmínkami, podléhají schválení Zastupitelstva Libereckého kraje.

Článek II.

Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše priznané účelové dotace může činit maximálně Kč.
2. Celkové způsobilé výdaje projektu, max. podíl poskytovatele i min. podíl příjemce na celkových způsobilých výdajích projektu, dle článku I., odst. 1, v Kč a v % činí:

	Výše finančních prostředků v Kč	Podíl na celkových způsobilých výdajích
Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu	xxx,-	xxx %
Celková výše dotace z rozpočtu Libereckého kraje (max. podíl poskytovatele)	xxx,-	xxx %
Vlastní zdroje příjemce ¹⁾ (min. podíl příjemce)	xxx,-	xxx %

¹⁾ jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu kraje

3. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu při závěrečném vyúčtování projektu budou nižší než celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v čl. II. odst. 2.

4. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje projektu budou vyšší než celkové předpokládané způsobilé výdaje na projekt dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
5. Peněžní prostředky budou poskytnuty příjemci dotace výhradně formou bezhotovostního převodu na účet, a to *(alternativně podle charakteru projektu a výše dotace)*:
 - 5.1 Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného peněžního vypořádání dotace. Finanční prostředky budou převedeny na účet příjemce do 30 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace.
 - 5.2 Zálohovou platbou ve výši 90% přiznané dotace. Finanční prostředky ve výši,- Kč budou převedeny do 30 kalendářních dnů po uzavření této smlouvy na účet příjemce. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace snížené o poskytnutou zálohu.
 - 5.3 Zálohovou platbou ve výši 100% přiznané dotace. Finanční prostředky budou příjemci převedeny do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.
6. Ze strany poskytovatele bude příjemci zaslán průvodní dopis o uvolněných finančních prostředcích.

Článek III.

Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle čl. I. této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.
3. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a v termínu dle čl. III., odst. 4. této smlouvy a náklady, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedené v čl. III. odst. 7. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj dle věty první, a to v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim revers charge musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 9. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.
4. Termín zahájení realizace projektu je **xx. xx. 2016** a termín ukončení realizace projektu je nejpozději **xx. xx. 2016**.
5. Ukončením realizace projektu se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu.
6. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v čl. III. odst. 7.
7. **Projekt musí být vyúčtován do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace, nejpozději však do xx. xx. 2017. Pokud příjemce realizoval projekt před nabytím**

účinnosti této smlouvy, musí provést vyúčtování nejpozději do 50 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Projekt musí být vyúčtován formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 a 2 této smlouvy, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, ve lhůtě dle čl. III. odst. 11, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.

8. Příjemce označí veškeré originály účetních dokladů k výdajům hrazeným z dotace označením: „z dotace LK hrazeno,- Kč; OLP/XXX/2016“.
9. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace **kopie účetních resp. prvotních daňových dokladů** nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, týkající se realizovaného projektu (a to ve výši, resp. do výše celkových způsobilých výdajů projektu, ze které plyne nárok pro výpočet dotace z rozpočtu Libereckého kraje) a výpisy z účtu prokazující úhradu jednotlivých účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků poskytovatele. Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III. odst. 3. a je uplatněn režim revers charge musí být příjemcem předloženy následující podklady:
 - a. kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,
 - b. kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),
 - c. doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.

10. Příjemce dotace je povinen dále předložit k závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:
 - a) originál závěrečné zprávy o realizaci projektu dle přílohy č. 2 této smlouvy,
 - b) dvě fotografie znázorňující místo, kde byl projekt realizován (alt. dvě fotografie z akcí, které byly v rámci projektu realizovány, příp. prezenční listiny a ukázky tiskovin vydaných v rámci projektu),
11. Nevyčerpané resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č.
Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II. odst. 3 vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 10 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace.
12. Příjemce je povinen písemně informovat správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje, o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
13. Příjemce je povinen informovat odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje o ostatních změnách, (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.

14. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektů a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo Libereckého kraje.
15. Žádost o změnu projektu je možné podat nejdéle 30 dnů před ukončením realizace projektu uvedeného v čl. III. odst. 4.
16. Správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku.
17. Příjemce je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje a MŠMT (např. print screen webových stránek, využití loga LK, tisková zpráva, ústní informace) Tato povinnost se nevztahuje na projekty realizované před nabytím účinnosti smlouvy.
18. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
 - a. Nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy.
 - b. Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 11.
 - c. Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 9 a odst. 10.
 - d. Nesplnění povinnosti příjemce označit veškeré originály účetních dokladů k výdajům hrazeným z dotace označením „z dotace LK hrazeno,- Kč; OLP/XXX/2016“ dle čl. III. odst. 8. této smlouvy.
 - e. Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 12. a odst. 13
 - f. Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2.
 - g. Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 17.
 - h. Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr. Má za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
19. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadržены ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
20. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
21. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí – li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 18, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu sjednat) v náhradní lhůtě 10 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

3.1 Za opožděné dodání závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce

3.2 Za vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 11 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce

3.3 Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 9. a 10. této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce

bude uložen odvod ve výši:

Lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30 denní lhůty pro provedení opatření k nápravě

3.4 Za nesplnění povinnosti příjemce označit veškeré originály účetních dokladů k výdajům hrazeným z dotace označením „z dotace LK hrazeno,- Kč; OLP/XXX/2016“ nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 2 % z poskytnuté dotace.

3.5 Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 12., odst. 13, bude uložen odvod 2 % z poskytnuté dotace.

3.6 Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 5 % z poskytnuté dotace.

3.7 Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem a MŠMT dle čl. III. odst. 17 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 1 % z poskytnuté dotace.

3.8 Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 25 %, bude uložen odvod 10 % z poskytnuté dotace.

3.9 Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 25 %, nejvýše však o 50 %, bude uložen odvod 20 % z poskytnuté dotace.

3.10 Pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů dle čl. I. odst. 3 a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši 10% z poskytnuté dotace

4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III. odst. 18 dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV. odst. 3.
6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č 19-7964250217/0100 s variabilním symbolem č.....

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění, a datum jejího podpisu. Příjemce dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených poskytovatelem.
2. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
3. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
5. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
6. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, ztrácí na dotaci nárok dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
8. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.

9. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

P1 Závěrečné vyúčtování projektu podpořeného z dotačního fondu Libereckého kraje

P2 Závěrečná zpráva o realizaci projektu

V Liberci dne:

V dne:

Poskytovatel:

Příjemce:

.....
Alena Losová
členka rady Libereckého kraje

.....

Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje

Oblast podpory (název a číslo):	4b) Sport a tělovýchova
Program Dotačního fondu (název a číslo)	4.20 – Údržba, provoz a nájem sportovních zařízení
Název projektu:	
Název příjemce/IČ:	
Smlouva číslo:	
Bankovní spojení příjemce:	
Termín realizace projektu:	
Schválená výše dotace (v Kč):	
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté (v Kč):	
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):	
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):	
Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování projektu:	

Soupis účetních dokladů:

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka	hrazeno z dotace	hrazeno z jiných zdrojů

CELKEM:

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V dne

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a popř. razítko organizace.....

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat:

- a) označení účetního dokladu,
- b) obsah účetního případu a jeho účastníky,
- c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,
- e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d)
- f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

- a) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- b) daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- c) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- d) daňové identifikační číslo plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- e) evidenční číslo dokladu,
- f) rozsah a předmět zdanitelného plnění,
- g) datum vystavení dokladu,
- h) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- i) výši ceny bez daně z přidané hodnoty celkem,
- j) základní nebo sníženou sazbu daně, případně sdělení, že se jedná o zdanitelné plnění osvobozené od povinnosti uplatnit daň na výstupu podle § 46 nebo § 47,
- k) výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru, popřípadě uvedenou i v haléřích.

Průběžná/závěrečná* zpráva o realizaci projektu

Oblast podpory (název a číslo):	4b) Sport a tělovýchova			
Program (název a číslo)	4.20 – Údržba, provoz a nájem sportovních zařízení			
Název projektu:				
Název příjemce:				
Smlouva číslo:				
Forma dotace*	úcelová investiční dotace	úcelová neinvestiční dotace		
Celkové skutečně vynaložené náklady na projektKč			
Celková výše dotace poskytnutá z programuKč, tj.% na celkových skutečných nákladech projektu			
Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:	zahájení	ukončení		
Čerpáno k	částka			
Skutečná výše dotace poskytnutá z programu	absolutní výše dotace v Kč	výše dotace v jednotlivých letech		

* *nehodící se škrtněte*

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy a jak byl projekt zrealizován)

Zpracoval:
Schválil (statutární zástupce příjemce):
Datum

plátce DPH uvede celkové náklady bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):