

**MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ**  
**Odbor sociálních služeb, sociální práce a sociálního bydlení**  
**Na Poříčním právu 1**  
**128 01 Praha 2**

KRAJSKÝ ÚŘAD LIBERECKÉHO KRAJE		4
Odbor sociálních věcí		
Č. dopor. zásičky:	Ukládací znak:	SP.1
Dopisové číslo: 06-01-2017		
Přílohy: 1	Zpracovatel: J17	
Č. j.:		KULK 1379/2017

vydává podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a podle § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách

**ROZHODNUTÍ č. 1**  
**o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2017**

Na základě žádosti kraje o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rok 2017 (dále jen „žádost“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel dotace“) o poskytnutí dotace na plnění povinností kraje a hlavního města Prahy (dále jen „příjemce dotace“) uvedených v §95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách. Příjemce dotace při plnění výše uvedené povinnosti postupuje v souladu se žádostí evidenční číslo K06/2017:

**ČÁST I**  
**OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE**

**1. Specifikace příjemce dotace**

V souladu s podmínkami pro poskytování dotací stanovenými v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb, se poskytuje dotace příjemci:

Liberecký kraj

U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

Statutární orgán: Martin Půta

IČ: 70891508

Bankovní účet: 94-5827461/0710

**2. Výše dotace**

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši 368 460 000 Kč (slovy: tři sta šedesát osm milionů čtyři sta šedesát tisíc korun českých).

Z této částky je minimálně 31 050 000,-Kč (slovy: třicet jedna milionů padesát tisíc korun českých) určeno na platy, mzdy a jejich navýšení.

**3. Účel dotace**

Dotace je určena na plnění povinností příjemce dotace uvedených v §95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném

základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

#### 4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě: 1. 1. 2017 – 31. 12. 2017

## ČÁST II

### PŘÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ DOTACE Z KAPITOLY MPSV STÁTNÍHO ROZPOČTU

Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Dotace je poskytována na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a v souladu se zákonem o sociálních službách.

Právní vztahy související s poskytnutím dotace se dále řídí zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a rovněž dalšími souvisejícími právními předpisy České republiky.

Pravidla a podmínky pro poskytnutí, čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách (dále jen „nařízení vlády“) a dále v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb (dále jen „metodika“). Tato je pro příjemce dotace závazná a je přílohou č. 1 tohoto Rozhodnutí.

## ČÁST III

### POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE

1. Příjemce dotace je povinen využívat dotaci v souladu s tímto Rozhodnutím a jeho přílohami, tedy Přílohou č. 1: Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb, Přílohou č. 2: Žádostí Libereckého kraje o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v §95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách a Přílohou č. 3: Prohlášení příjemce dotace.
2. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bodě 3 tohoto Rozhodnutí.
3. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
4. Příjemce dotace je povinen dotaci poskytnout poskytovatelům sociálních služeb pouze na úhradu jejich uznatelných nákladů/výdajů v souladu s metodikou.

5. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu se žádostí.
6. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace vypořádá dotaci s přiděleným účelovým znakem 13305.
7. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace písemně poskytnout požadované doplňující informace související s plněním účelu tohoto Rozhodnutí.
8. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

Finanční vypořádání dotace zpracuje příjemce dotace za období týkající se celého roku 2017 nejpozději k 31. prosinci 2017

- a) Příjemce dotace předloží v souladu s § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb. příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů) vyhlášky č. 367/2015 Sb.;
- b) K podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710). Jedná se o nespotřebované prostředky daného dotačního roku.

Komentář dle písm. b) obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech. Bez předloženého finančního vypořádání dotace nebudou subjektu v následujícím roce uvolněny prostředky dotace.

9. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.
10. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly k čerpání poskytnuté dotace ze státního rozpočtu na základě Rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
11. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

12. Příjemce dotace je povinen dodržet dodání přehledů dle § 101a odst. 6 zákona o sociálních službách a dle § 4 nařízení vlády. Kraj podává na příslušný odbor MPSV přehledy o čerpání dotace, a to ve dvou termínech, 31. 5. 2017 a 31. 3. 2018. Přehledy jsou podávány prostřednictvím aplikace, kterou poskytuje kraji Ministerstvo práce a sociálních věcí.

Přehled podávaný v termínu do 31. 5. 2017 obsahuje následující:

- název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
- druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
- okruh osob, pro které je sociální služba určena,
- výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
- celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z první splátky dotace a
- popis naplnění způsobu rozdělení a čerpání dotace uvedeného v žádosti kraje o dotaci.

Na podání přehledu je vázána 2. splátka dotace kraji.

Přehled podávaný v termínu do 31. 3. 2018 obsahuje následující:

- název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
- druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
- okruh osob, pro které je sociální služba určena,
- celkové náklady sociální služby,
- celkové výnosy sociální služby,
- výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
- konečné zdůvodnění způsobu rozdělení a čerpání dotace,
- celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z dotace a
- případnou vratku přidělené dotace.

#### ČÁST IV PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Přidělená dotace je poskytovatelem dotace vyplácena platebním poukazem ve 2 splátkách na běžný účet příjemce dotace zřízeným podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech, a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu. Výše a termíny splátek dané § 3 nařízení vlády jsou následující:
  - splátka je vyplácena ve výši 60% poskytnuté dotace po vydání tohoto Rozhodnutí a podpisu „prohlášení příjemce dotace“, nejpozději však do 15. března roku, na který je dotace poskytnuta,
  - splátka je vyplácena ve výši 40% poskytnuté dotace po podání přehledu o čerpání dotace definovaného tímto Rozhodnutím, nejpozději však do 30. června roku, na který je dotace poskytnuta.
2. MPSV si vyhrazuje právo změnit výši a termíny výplaty jednotlivých splátek dotace dodatkem k Rozhodnutí.

## ČÁST V SANKCE

1. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace nebo její části. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem ředitele příslušného odboru MPSV, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně.
2. V souladu s § 14 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech se za méně závažné podmínky považují povinnosti stanovené v části III, bodech 5, 10, 11 a za méně závažné nesplnění podmínek se považuje nedodržení lhůt stanovených v části III, bodech 8 a) a 12 tohoto Rozhodnutí.

V těchto případech odvod za porušení rozpočtové kázně činí od 0,5 % do 5 % z celkové částky dotace v závislosti na závažnosti tohoto porušení (§ 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech).

Porušení ostatních povinností stanovených v části III tohoto Rozhodnutí (mimo bodu 9) je posuzováno podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech (odvod ve výši porušení a penále od jednoho promile až do výše poskytnuté dotace).

V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části III, bodu 7 (povinnost stanovená podle § 14 odst. 4 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech), nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

## ČÁST VI ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním žádosti o dotaci, svého názvu, jména, adresy a výše požadavku na dotaci a přehledů stanovených v zákoně o sociálních službách a upravených tímto Rozhodnutím v části III, bodu 12, způsobem stanoveným poskytovatelem dotace. Proces poskytování dotace se řídí i § 18 a 18a zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran tohoto vztahu obdrží po jednom vyhotovení.
3. Toto Rozhodnutí se nahrazuje vydáním dodatku k tomuto Rozhodnutí.
4. Nedílnou součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
  - Příloha č. 1: Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb pro rok 2017.
  - Příloha č. 2: Žádost Libereckého kraje o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v §95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
  - Příloha č. 3: Prohlášení příjemce dotace

## ČÁST VII POUČENÍ

1. Na vydání tohoto Rozhodnutí se na základě ustanovení § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel nevztahují obecné právní předpisy o správním řízení a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání. Proti tomuto Rozhodnutí se nelze odvolat ani podat jiný opravný prostředek.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bankovní spojení: 2229001/0710

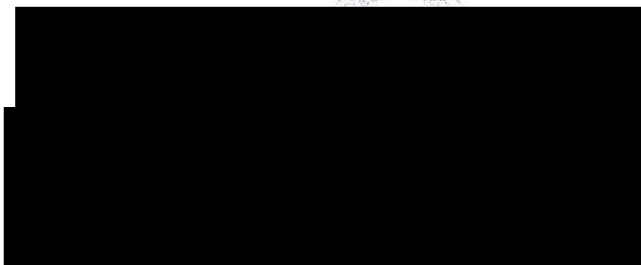
Odbor sociálních služeb, sociální práce a sociálního bydlení MPSV  
Oddělení koncepce financování sociálních služeb

Za organizační složku státu:

Mgr. Zuzana Jentschke Stöcklová  
náměstkyně pro řízení sekce sociální a rodinné politiky

V Praze, dne 3. 1. 2017

Podpis, razítko:



# Žádost kraje / Hl. města Prahy o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu

Název dotačního řízení                      Dotační řízení v oblasti podpory poskytování  
sociálních služeb

Poskytovatel (adresát žádosti)    Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR  
Na Poříčním právu 1  
128 01 Praha 2

## Žadatel

Kraj (Hl. m. Praha):                      Liberecký  
Adresa sídla:                                      U Jezu 642/2a  
Liberec IV-Perštýn  
460 01 Liberec 1

IČ:    70891508

Číslo účtu (bankovní ústav): 94-5827461/0710  
Česká národní banka

Statutární zástupce/pověřená osoba:    Martin Půta  
hejtman

Kontaktní osoba:                                Ing. Jana Maříková  
jana.marikova@kraj-lbc.cz    e-mail

## Požadovaná výše dotace

na období roku 2017                      451 700 000 Kč

## Předpokládaný požadavek na výši dotace

na období roku 2018                      469 700 000 Kč

na období roku 2019                      488 500 000 Kč

Účel dotace                      Plnění povinností uvedených v §95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb a v souladu se schváleným střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb kraje.

Lhůta, v níž bude účelu dosaženo    období od 01.01.2017 do 31.12.2017

## Seznam příloh

Níže uvedené soubory byly jako přílohy k žádosti vloženy v elektronické podobě do aplikace pro podávání žádosti.

Typ přílohy	Název souboru	Datum vložení
Inf. dle čás. V bodu 5 písm. e) Metodiky	Inf_dle_cast_V_bodu_5_pism_e_Metodiky.pdf	12.07.2016
Informace dle § 2 odst. 2 NV 98/2015 Sb.	Informace_dle_§_2_odst_NV_98_2015_Sb.pdf	12.07.2016
Náležitosti žádosti dle §14 odst. 3 rozpočtových pravidel	Nalezitosti_zadosti_dle_§14_odst_3_rozpoctovych_pravidel.pdf	12.07.2016
Plná moc Hejtmána osobě, jež podá žádost	Povereni_PM_LK_hejtman.pdf	14.07.2016
Popis nastavení systému provádění veřejnosprávní kontroly u poskytovatelů SPRSS kraje/hl. města Prahy	Priloha_system_VSK_LK.pdf	12.07.2016
	SPRSS_LK_2014_2017_AP_a_S IT_2017.pdf	12.07.2016

## Žádost podal(a)

Martin Půta  
hejtman

Dne: 18.07.2016  
Datum a čas aplikačního podání žádosti: 18.07.2016 15:03:42  
Aplikačně žádost podal: Bc. Jana Maříková

Podpis:

Razítko: