**P02 - Příloha č. 2 - P02\_vyhlaseni\_6\_3\_RK**

**Program 6.3 Podpora projektové přípravy**

**Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Číslo a název oblasti podpory: 6. Doprava** | | | | | |
| **Číslo a název programu: 6.3 Podpora projektové přípravy** | | | | | |
| **Účel podpory** | | | Podpora projektové přípravy cyklistických tras | | |
| **Důvody podpory stanoveného účelu** | | | Zvýšení bezpečnosti bezmotorové dopravy, podpora rozvoje  cyklodopravy a cykloturistiky. | | |
| **Správce programu** | | | Odbor dopravy | | |
| **Kontaktní osoby programu** | | | Ing. Iveta Moravcová  (e-mail: [iveta.moravcova@kraj-lbc.cz](mailto:iveta.moravcova@kraj-lbc.cz), tel: 485 226 589) | | |
| **Odkaz na webové stránky oblasti podpory / programu** | | | [**www.kraj-lbc.cz/dotacni\_fond\_LK**](http://www.kraj-lbc.cz/dotacni_fond_LK) | | |
| **Den zveřejnění programu**  **1) web Libereckého kraje**  **2) úřední deska způsobem umožňujícím dálkový přístup** | | | **1. 3. 2017** | | |
| **Lhůta pro podání žádosti** | | | **1.4. – 25. 4. 2017, do 14.00 hod.** | | |
| **Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu** | | | **2.000.000 Kč** | | |
| **Výše dotace a způsobilost výdajů programu** | | | | | |
| **Minimální výše dotace (v Kč)** | | | **100.000 Kč** | | |
| **Maximální výše dotace (v Kč)** | | | **1.000.000 Kč** | | |
| **Maximální výše dotace kraje ze způsobilých výdajů (v %)** | | | **Dotace bude poskytnuta až do výše 70% z celkových způsobilých výdajů projektu, avšak maximálně 1.000.000 Kč** | | |
| **Maximální počet žádostí, které může podat jeden žadatel v této výzvě do programu** | | | **1** | | |
| **Způsobilé výdaje** | | | Náklady související s vlastní realizací projektové dokumentace na výstavbu, opravu nebo rekonstrukci pozemních komunikací pro cyklodopravu, včetně inženýrské činnosti a správních poplatků v rámci inženýrské činnosti. | | |
| **Nezpůsobilé výdaje** | | | * DPH, o jejíž vrácení má příjemce právo zpětně žádat. * Náklady, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k realizaci projektu. * Výkupy pozemků. * Náklady související s věcnými břemeny. * Další majetkové činnosti. * Náklady na dokumentace související se souvislou a běžnou údržbou komunikací pro cyklodopravu | | |
|  | | | | | |
| **Ostatní podmínky programu** | | | | | |
| A. | **Okruh způsobilých žadatelů:** | Obce, dobrovolné svazky obcí, mikroregiony, zájmová sdružení právnických osob. | | | |
| B. | **Omezení podpory:** | * Realizace projektu pouze na území Libereckého kraje nebo jeho realizace bude pro kraj přínosem. * Projekty budou posouzeny z hlediska možného poskytnutí finančních prostředků dle Nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy na podporu de minimis. * Žadatel může použít na realizaci projektu i více dotačních zdrojů, kromě jiného krajského zdroje. * Způsobilými jsou žadatelé, kteří jsou zapsáni ve veřejném rejstříku v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a v souladu se zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. | | | |
| C. | **Forma podpory:** | účelová neinvestiční i investiční dotace (transfer) | | | |
| D. | **Termín realizace aktivit:** | **Od 1. ledna 2017 do 30. prosince 2018** | | | |
| E. | **Způsob, termín a místo podání žádosti:** | **Žádost o poskytnutí dotace** předkládá žadatel na příslušném formuláři prostřednictvím webové stránky kraje v elektronické podobě. Originál žádosti současně zasílá do datové schránky kraje s ověřeným elektronickým podpisem nebo podepsaný v tištěné podobě na adresu Krajského úřadu Libereckého kraje **do 25. dubna 2016, 14.00 hod.**  **Elektronicky prostřednictvím webových stránek** **Libereckého kraje** [**www.kraj-lbc.cz/dotacni\_fond\_LK**](http://www.kraj-lbc.cz/dotacni_fond_LK)zaslat Formulář žádosti o dotaci z DF LK. Povinné přílohy formuláře žádosti nejsou v elektronické podobě vyžadovány.  **Písemně na adresu** Krajský úřad Libereckého kraje, odbor dopravy, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec **nebo osobně do podatelny** KÚ LK v zalepených obálkách s označením „DOTACE DOPRAVA“ doručit:   * Formulář žádosti o dotaci z DF LK podepsaný statutárním zástupcem. * Všechny povinné přílohy formuláře žádosti.   **Písemné odeslání lze nahradit odesláním prostřednictvím datové schránky** (u orgánů veřejné moci **s elektronickým podpisem statutárního zástupce**)**.** | | | |
| F. | **Povinné přílohy k žádosti:** | **Povinné přílohy formuláře žádosti (pouze písemně):**   * **Textová část popisu projektu** (věcný popis projektu včetně již realizovaných aktivit a případných vazeb na další aktivity v území, výstupy řešení – stupeň projektové dokumentace, stanovení dalšího kroku, který bude nutný k realizaci cíle, předpokládaný časový harmonogram projektu) podepsaný statutárním zástupcem – formulář v P02\_P03 - příloze č. 3. * **Mapový zákres řešeného území – situace.** * **Čestné prohlášení žadatele** (na předepsaném formuláři) v souladu s čl. 1, odst. 7 Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Libereckého kraje. * **Úředně ověřená kopie či originál oprávnění jednat jménem žadatele** (např. doklad o jmenování či volbě statutárního zástupce, plná moc s úředně ověřeným podpisem zmocnitele), ověření nesmí být starší než 90 dní, nemusí být dodán, pokud lze ověřit v registrech. * **Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele** (vyjma obcí). Výpisy a doklady podobné povahy nesmí být starší než 90 dní. * **Kopie stanov/zakládací listiny.** * **Kopie** **dokladu o zřízení bankovního účtu** * Žadatel, se kterým byla již uzavřena smlouva o poskytnutí dotace v minulém období, a kterou doložil požadovanými přílohami, předloží pouze čestné prohlášení o platnosti dříve dodaných požadovaných příloh. Samostatně pak bude dokládat pouze přílohy, jejichž obsah již není aktuální nebo jim skončila platnost. Přílohy, které správce programu požaduje k podpisu smlouvy a lze je získat z registrů, se po žadatelích nevyžadují vůbec, a správce programu má povinnost opatřit si je sám. | | | |
| G. | **Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:** | * **Vazba projektu na další aktivity v území: 15% váha kritéria**    + 1. a) projekt přímo navazuje na právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu 10 bodů  1. b) projekt přímo nenavazuje na žádný právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu, ale žadatel plánuje další aktivity v území 5 bodů 2. jedná se o izolovaný projekt bez dalších vazeb 0 bodů  * **Výše spolufinancování projektu ze strany kraje: 25% váha kritéria**   a) do 30% včetně z celkových způsobilých výdajů projektu 15 bodů  b) více jak 30% - 50% včetně z celkových způsobilých výdajů projektu 7 bodů  c) více jak 50% - 70% včetně z celkových způsobilých výdajů projektu 0 bodů     * **Význam projektu z hlediska dopadu na území: 5% váha kritéria**   a) projekt regionálního (celokrajského) významu 15 bodů  b) projekt nadregionálního významu 10 bodů  c) projekt mikroregionálního významu 5 bodů  d) projekt místního významu 0 bodů   * **Stupeň zpracovávané projektové dokumentace: 35% váha kritéria**  1. dokumentace pro stavební povolení, dokumentace pro provádění staveb   15 bodů   1. dokumentace pro ohlášení stavby 10 bodů 2. dokumentace pro územní řízení 5 bodů 3. vyhledávací studie 0 bodů  * **Vazba projektu na rozvoj venkovských oblastí kraje : 20% váha kritéria**   a) projekt je realizován zcela ve venkovské oblasti 15 bodů  b) projekt je realizován převážně ve venkovské oblasti 7 bodů  c) projekt je realizován v ostatních oblastech 0 bodů | | | |
| H. | **Lhůty pro rozhodnutí o žádosti:** | Konzultace žádostí | | Odbor dopravy,  Ing. Iveta Moravcová ([iveta.moravcova@kraj-lbc.cz](mailto:iveta.moravcova@kraj-lbc.cz), 485 226 589) | do 25. dubna 2017 |
| Příjem žádostí | | Odbor dopravy,  V elektronické podobě přes webové stránky Libereckého kraje (http://krajsky-urad.kraj-lbc.cz/page4010)  Podepsaný originál včetně všech příloh přes datovou schránku či v tištěné podobě na podatelnu KÚ | od 1. dubna 2017  do 25. dubna 2017,  14.00 hod |
| Kontrola administrativního souladu žádostí | | Odbor dopravy | duben 2017 |
| Hodnocení a návrh na přidělení podpory | | Výbor dopravy Zastupitelstva LK | květen 2017 |
| Projednání návrhu | | Rada Libereckého kraje | červen 2017 |
| Schválení návrhu | | Zastupitelstvo  Libereckého kraje | červen 2017 |
| I.. | **Oznámení o schválení /neschválení podpory:** | písemně do 15 dnů po ověření usnesení zastupitelstva kraje | | | |
| J. | **Právní forma:** | Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace z DF LK | | | |
| K. | **Způsob financování:** | * Finanční prostředky mohou být zaslány až po uzavření příslušné veřejnoprávní smlouvy mezi příjemcem dotace a Libereckým krajem dle podmínek veřejnoprávní smlouvy a podmínek daného programu. * Úhrada prokázaných uznatelných nákladů v souladu s termínem realizace projektu uvedeným v uzavřené veřejnoprávní smlouvě (za způsobilé výdaje projektu se považují i výdaje, které vzniknou před uzavřením smlouvy, nejdříve však od **1. 1. 2017).** * Finanční prostředky mohou být zaslány následujícími způsoby:   1. po závěrečném vyúčtování projektu,   2. zálohovou platbou do maximální výše **50 %** přiznané dotace na základě podmínek stanovených v uzavřené veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace (příjemce o zálohu musí písemně požádat). | | | |
| L. | **Podmínky vyúčtování:** | * Dotovaný projekt musí být vyúčtován do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace projektu v souladu s podmínkami uvedenými v uzavřené veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace, a to formou závěrečného vyúčtování a závěrečné zprávy o realizaci projektu na příslušných formulářích. * Ukončením realizace projektu se rozumí kompletní zpracování příslušného stupně projektové dokumentace a v případech, kdy stupeň dokumentace vyžaduje vydání správního rozhodnutí, pak se dnem ukončení realizace projektu rozumí doklad o podání zpracované projektové dokumentace na správní úřad za účelem získání pravomocného rozhodnutí. * Ukončení realizace projektu je stvrzeno i protokolárním převzetím projektu mezi příjemcem a zhotovitelem projektu, tento doklad se v kopii dokládá k vyúčtování. * V případě, že příjemce dotace nemůže předložit závěrečné vyúčtování do 12. 12. běžného roku je správce programu povinen požadovat předložení průběžné zprávy o realizaci projektu k 31. 12. příjemcem, s výjimkou projektů, které končí do 31.12 daného roku, a to v rozsahu a termínu stanoveném podmínkami programu nebo smlouvou o poskytnutí dotace. Průběžnou zprávu také nemusí předkládat příjemce, kterému je celková výše dotace proplacena až po závěrečném vyúčtování projektu (tzv. ex – post). * V případě, že je projekt zrealizován před uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, musí být vyúčtován do termínu uvedeného v uzavřené veřejnoprávní smlouvě, nejdéle však do 50 kalendářních dnů od nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy. | | | |
| M. | **Ostatní:** | * Z programu budou podpořeni jednotliví žadatelé podle výše dosaženého bodového hodnocení maximálně do výše celkové alokované částky určené na podprogram. * Správce programu je oprávněn v rámci hodnocení administrativního souladu s vyhlášeným programem ponížit celkové výdaje uvedené v žádosti o dotaci o případné nezpůsobilé výdaje (aktivity). V případě snížení celkových výdajů o nezpůsobilé výdaje je pro výpočet nové výše dotace rozhodující a závazný poměr mezi podílem požadované výše dotace a vlastním podílem žadatele uvedený v původní žádosti o dotaci. Hodnotícímu orgánu následně správce programu předloží uvedenou žádost v již  upraveném znění. Žádné jiné úpravy žádosti z vlastního podnětu není správce programu oprávněn učinit. * Hodnotící orgán je stanoven v příslušném vyhlášeném programu a je odpovědný zaposouzení předložených projektů z  hlediska jejich souladu s vyhlášeným programem. Hodnotící orgán vyhodnotí došlé žádosti dle programem stanovených podmínek a kritérií a doporučí vybrané projekty zastupitelstvu kraje k rozhodnutí. Ve svých doporučeních je vázán finanční částkou alokovanou ve vyhlášeném programu, resp. výdajovým limitem, který je v daný okamžik v rozpočtu kraje na daný program k dispozici. * Úpravu rozpočtu projektu lze provést pouze v souladu se Statutem Dotačního fondu Libereckého kraje čl. 9. * Hodnotící orgán je oprávněn v případě rovného bodového ohodnocení a nedostatečné alokované částky pro poskytnutí dotace daného programu snížit finanční dotace žadatelům, v ostatních případech může přiznanou dotaci poskytovat v plné požadované výši. Hodnotící orgán je však oprávněn ponížit procento dotace všem úspěšným žadatelům stejným poměrem. V případě rovného bodového ohodnocení a nedostatečné alokované částky pro poskytnutí dotace daného programu může být finanční dotace žadatelům snížena, v ostatních případech bude přiznaná dotace poskytována v plné požadované výši, * **Příjemce, který dotaci obdrží, je povinen do 5 let od skutečného ukončení realizace projektové dokumentace (viz. definice termínu ukončení realizace projektu – bod L. – podmínky vyúčtování), zažádat o další dotaci, nebo provést realizaci dalšího stupně projektu jiným financováním. V případě porušení této povinnosti ztratí příjemce nárok na dotaci a bude povinen dotaci vrátit, a to nejpozději do 30 dnů od uplynutí výše uvedené 5-leté lhůty. Poskytovatel bude akceptovat, pokud příjemce alespoň doloží, že podal žádost o poskytnutí dotace na realizaci další fáze projektu.** * V případě vyčerpaní celkové alokované částky určené na program se zařadí projekty, které splnily závazné podmínky výzvy, ale nemohly být podpořeny právě z důvodu vyčerpání alokace výzvy, do zásobníku projektů dané výzvy v pořadí dle získaného bodového ohodnocení ze souhrnného seznamu ohodnocených projektů. * V případě hodnocení vazby projektu na rozvoj venkovských oblastí kraje se hodnotící orgán bude řídit dle Programu rozvoje Libereckého kraje 2014 – 2020, schváleného 23.9.2014 ZK usn. č. 359/14/ZK – kapitola 7, v P05 - příloha č. 5. * V případě hodnocení vazby projektu na další aktivity v území je myšleno, že podpořený projekt v rámci projektování liniové či dopravní stavby navazuje na již realizovaný, či projektovaný úsek. * V případě žádosti podpory na spolufinancování projektu, který čerpá z dalších podpůrných finančních zdrojů, je žadatel povinen předložit doklad, že podal žádost do podpůrného finančního fondu a **Do celkových nákladů bude žadatel v žádosti uvádět částky, které jsou vlastním podílem** **žadatele** v rámci dotace z jiného podpůrného finančního zdroje a dotace LK bude procentuálně spočítána z této částky. * Pro vybrané žadatele z této výzvy jsou pravidla Statutu dotačního fondu Libereckého kraje a Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Libereckého kraje závazné, žadatel je povinen se s nimi seznámit. | | | |

Pozn.:

1. Nedílnou součástí vyhlášeného programu je:

P02\_P01 – P02\_P02 - příloha č. 1, 2, tohoto vyhlášení programu - Hodnotící formulář,

P02\_P03 - příloha č. 3 - Textový formulář popisu projektu,

P02\_P04\_příloha č. 4 – Vzor smlouvy.

1. Na poskytnutí dotace z programu Dotačního fondu LK není právní nárok a poskytnutí dotace z  programu nezakládá nárok na poskytnutí dotace z programu v obdobích následujících.
2. Další přílohy **P04, P05 –** jsou v samostatných společných přílohách

P04 - příloha č. 4 Venkovské oblasti

P05 - příloha č. 5 – Mapa – Příprava podpory strategických směrů cyklodopravy v Libereckém kraji