



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



KULBP00HHIE5

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esf.cz

Mandátní smlouva o administraci veřejných zakázek

číslo smlouvy mandanta: OLP/1428/2009

číslo smlouvy mandatáře: 01/2009

uzavřena dle § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, 461 80, Liberec 2

zastoupený [redacted] hejtmanem, v plně moci [redacted]

vedoucí odboru sociálních věcí, bezpečnosti a problematiky menšin

IČ: 70891508

bankovní spojení

č. účtu

dále jen „mandant“ na straně jedné

a

[redacted]
IČ: 74539299

bankovní spojení: Česká spořitelna

č. účtu [redacted]

dále jen „mandatář“ na straně druhé

Článek I.

Rozsah plnění mandátáře

Mandatář se zavazuje pro mandanta a na jeho účet provést administraci 11 veřejných zakázek v otevřeném nadlimitním řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů v rámci projektu „IP 1 - Služby sociální prevence v Libereckém kraji“, reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00023 :

- 1 Zajištění služby sociální prevence Azylové domy v Libereckém kraji,
- 2 Zajištění služby sociální prevence Intervenční centra v Libereckém kraji,
- 3 Zajištění služby sociální prevence Domy na pul cesty v Libereckém kraji,
- 4 Zajištění služby sociální prevence Raná péče v Libereckém kraji,
- 5 Zajištění služby sociální prevence Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Libereckém kraji,
- 6 Zajištění služby sociální prevence Nizkoprahová denní centra v Libereckém kraji,
- 7 Zajištění služby sociální prevence Nizkoprahová zařízení pro děti a mládež v Libereckém kraji,
- 8 Zajištění služby sociální prevence Sociálně terapeutické dílny v Libereckém kraji,
- 9 Zajištění služby sociální prevence Terénní programy v Libereckém kraji,
- 10 Zajištění služby sociální prevence Sociální rehabilitace v Libereckém kraji,
- 11 Zajištění služby sociální prevence Podpora samostatného bydlení v Libereckém kraji



evropský
sociální
fond - ESF



evropská unie



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Článek II.

Rozsah činnosti mandátáře

Administrace veřejných zakázek dle čl. I (dále jen plnění) zahrnuje činnosti v tomto rozsahu

A Činnosti spojené s přípravou zadávacího řízení a průběhem lhůty pro podání nabídek

- příprava zadávací dokumentace veřejné zakázky
- příprava formulářů k zahájení zadávacího řízení a jeho zveřejnění v Informačním systému pro zadávání veřejných zakázek
- organizační zajištění přijímání obálek s nabídkami, včetně zpracování potvrzení o přijetí nabídek a zpracování seznamu doručených a přijatých nabídek
- příprava formulářů pro ustanovení komise pro otevírání obálek, včetně podkladů nutných a potřebných k řádnému průběhu komise pro otevírání obálek
- příprava formulářů pro ustanovení hodnotící komise, případně komise pro posouzení kvalifikace, včetně podkladů nutných a potřebných k řádnému průběhu hodnotící komise,
- příprava jmenovacích dekretů a čestných prohlášení o nepodjatosti pro členy a náhradníky členů komisi,

B Činnosti spojené s průběhem zadávací lhůty

- organizační zajištění jednání jednotlivých komisí (komise pro otevírání obálek s nabídkami, komise pro posouzení a hodnocení nabídek)
- řízení komise do volby předsedy a místopředsedy komise, organizační řízení hodnotící komise v průběhu jejich jednotlivých zasedání
- organizační zajištění vlastního aktu otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů
- zpracování protokolu o jednání komise pro otevírání obálek s nabídkami včetně všech příloh
- odeslání oznámení vyloučeným uchazečům, jejichž nabídky komise pro otevírání obálek s nabídkami vyřadila z další účasti v zadávacím řízení
- rozbor nabídek uchazečů z hlediska splnění kvalifikačních kritérií
- rozbor nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek
- zpracování protokolů o jednání hodnotící komise
- vyhotovení žádosti o písemné vysvětlení nabídky
- vyhotovení žádosti o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny
- zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazečů
- odeslání oznámení vyloučeným uchazečům, jejichž nabídky hodnotící komise vyřadila z další účasti v zadávacím řízení
- organizační zajištění všech dalších potřebných a nutných jednání hodnotící komise včetně zpracování protokolů o jednání hodnotící komise
- vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek

C Činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení

- vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru nevhodnější nabídky
- zpracování oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru nevhodnější nabídky
- odeslání doručení oznámení o výběru nevhodnější nabídky uchazečům, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni
- odeslání oznámení o uzavření smlouvy všem uchazečům, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni
- zpracování a zajištění uveřejnění formuláře o zadání veřejné zakázky v Informačním systému pro zadávání veřejné zakázky
- zpracování písemné zprávy zadavatele
- v případě zrušení zadávacího řízení zajištění zpracování podkladů pro zrušení zadávacího řízení, formuláře o zrušení zadávacího řízení a zajištění zveřejnění



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

formuláře v Informačním systému pro zadávání veřejných zakázek a oznámení zrušení veřejné zakázky všem známým zájemcům o veřejnou zakázku

- **sumarizace**, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení **zadavateli**
- v případě podání námitek:
 - vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o námitkách
 - vypracování podkladu pro stanovisko zadavatele k podaným návrhům (rozkladům) k orgánu dohledu
 - vypracování podkladů pro stanovisko zadavatele k podaným návrhům (rozkladům) k orgánu dohledu

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Mandatář se zavazuje poskytovat plnění v zájmu mandanta a s veškerou odbornou péčí, v souladu s pokyny mandanta a v souladu s právními předpisy vztahujícími se k poskytování plnění.
2. Mandatář se zavazuje začít s realizací předmětu plnění neprodleně po podpisu této Smlouvy, nejpozději do 10 dnů od podpisu této Smlouvy. Termínem pro ukončení plnění mandatáře je splnění III etapy dle článku II.
3. Mandatář je povinen sdělit mandantovi na základě jeho požadavku veškeré požadované informace o průběhu vyřizování plnění.
4. Mandatář se zavazuje předat mandantovi všechny výsledky předmětu plnění v předem dohodnutém termínu nebo kdykoli; o to mandant požádá. Předané výsledky plnění musí mít vždy písemnou formu popř. formu elektronickou, požádá-li o to mandant.
5. Zjistí-li mandatář překážky, které mu znemožňují řádně plnit, oznámí to neprodleně mandantovi, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
6. Mandatář si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
7. Mandant se zavazuje, že předá mandatáři veškeré podklady (např. specifikace předmětu veřejné zakázky, lhůty a místo plnění veřejné zakázky, předpokládaná hodnota, specifické podmínky a požadavky, projektovou dokumentaci a další), které mandatář potřebuje k řádnému plnění.
8. Smluvní strany se zavazují si vzájemně poskytovat součinnost a informace, jež jsou potřebné ke splnění jejich závazků vyplývajících z této Smlouvy.

Článek IV.

Odměna a platební podmínky

1. Za plnění v rozsahu dle článku II. náleží mandatáři **odměna ve výši 184.874,- Kč bez DPH, DPH 35 126,- Kč, celkem 220 000,- Kč včetně DPH**.
2. Výše odměny zahrnuje veškeré náklady, které mandatář při plnění vynaložil. Odměna nezahrnuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá mandant.
3. Mandant se zavazuje uhradit mandatáři cenu díla na základě faktur (daňových dokladů) vystavených mandatářem a doručených v souladu s ustanoveními této smlouvy mandantovi, a to v následujících částkách a následujícím způsobem:
 - a) 60 000,- Kč (slovy: šedesátisickorunčeských), přičemž právo fakturovat vzniká 2 dny ode dne prokazatelného dokončení činnosti zahrnutých v etapě A ;
 - b) 100 000,- Kč (slovy: stotisickorunčeských), přičemž právo fakturovat vzniká 7 dnů ode dne prokazatelného dokončení činnosti zahrnutých v etapě B
 - c) 60 000,- Kč (slovy: šedesátisickorunčeských), přičemž právo fakturovat vzniká 7 dnů ode dne prokazatelného dokončení činnosti zahrnutých v etapě C



evropský
sociální
fond - ESF



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esf.cz

- 4 Faktura bude obsahovat náležitosti uvedené v zákoně č. 239/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů. Splatnost faktur se sjednává na 14 dnů. Mandant je oprávněn fakturu vrátit mandatáři, pokud tato neobsahuje výše uvedené náležitosti. Nová faktura bude vystavena s novou 14 denní lhůtou splatnosti.

Článek V. Ostatní ujednání

- 1 Smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu kdykoli vypovědět z jakéhokoli důvodu nebo i bez udání důvodu, a to vždy písemně a výpověď musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc. Výpovědní lhůta běží od prvního dne následujícího měsíce, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 2 Mandatář prohlašuje v souladu s § 151 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách, že není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, tzn. že se nebude podílet na zpracování nabídek žádného z uchazečů, nemá osobní zájem na zadání soutěže, s žádným z uchazečů jej nespojuje osobní, pracovní ani jiný obdobný poměr, do doby ukončení soutěže je povinen zachovávat mlčenlivost o průběhu soutěže a dílčích výsledcích. Pokud v průběhu jeho působení pro mandanta v rámci veřejné zakázky vznikne důvod jeho podjatosti ve vztahu k veřejné zakázce nebo některému z uchazečů, neprodleně tuto skutečnost oznámí mandantovi.
- 3 Mandatář bere na vědomí, že se dle § 151 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách nesmí účastnit veřejné zakázky jako uchazeč.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

- 1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami.
- 2 Tato Smlouva může být doplňována nebo měněna pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- 3 Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 výtiscích s platností originálu, z nichž mandant obdrží dvě vyhotovení, mandatář 1 vyhotovení.
- 4 Smluvní strany prohlašují, že s obsahem této Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění a že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich vážné a svobodné vůle prostě tiskem. Na dukaz toho připojují své podpisy.

Mandant

Mandatář

V Liberci dne 23-06-2009

V Liberci dne

vedoucí odboru sociálních věcí,
bezpečnosti a problematiky menšin



15.6.09
PŘEVZALA